



CITTÀ DI MONTALTO UFFUGO

Provincia di Cosenza

DETERMINAZIONE N. 613 DEL 07/09/2026

Servizio Socio Assistenziale

OGGETTO: SOGGIORNO TERMAL ANNO 2026 IN FAVORE DI PERSONE DI TERZA ETA'. APPROVAZIONE ELENCO BENEFICIARI E CONTESTUALE PRENOTAZIONE DI IMPEGNO DI SPESA.

In data 07/09/2026, nel proprio ufficio.

Visto il D.Lgs. n. 267/2000, e ss.mm.ii.;

Visto il D.Lgs. n. 118/2011;

Visto il D.Lgs. n. 165/2001;

Visto lo statuto comunale;

Visto il regolamento comunale sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi;

Visto il regolamento comunale di contabilità;

Visto il regolamento comunale sui controlli interni;

Visto il decreto di conferimento dell'incarico di Responsabile di Posizione Organizzativa;

Richiamati altresì:

- la deliberazione di Consiglio comunale n. 54 del 23/12/2025, con la quale è stato approvato il DUP 2026 - 2028;

- la deliberazione di Consiglio comunale n. 56 del 23/12/2025, con la quale è stato approvato il bilancio di previsione finanziario 2026 - 2028;

Dato atto che, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa-contabile di cui all'articolo 147-bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000, il parere favorevole nella regolarità tecnica del presente provvedimento è espresso unitamente alla sottoscrizione del provvedimento stesso da parte del responsabile del servizio.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

PREMESSO che è volontà di questa amministrazione comunale ed in particolare del Consigliere delegato al "welfare" Avv. Vincenzina Calomino, promuovere anche quest'anno l'organizzazione e l'espletamento del servizio di soggiorno termale in favore di persone di terza età, residenti nel territorio comunale ed interessate a partecipare, per una durata di **12 (dodici giorni)** a decorrere presumibilmente **dal 21 settembre 2026**;

RICONOSCIUTO che il detto servizio mira a realizzare processi di socializzazione, di riabilitazione fisica e psichica, nonché occasioni di svago e ricreative oltre che a prevenire l'isolamento di persone di terza età;

DATO ATTO che con deliberazione n° 173 del 14 luglio 2026 è stata prevista la presuntiva somma di € € **50.000,00** a valere sulle risorse ministeriali di incremento FSC 2026 per la realizzazione del detto servizio dando indirizzo al sottoscritto Responsabile al fine di indire una manifestazione di interesse, ed ogni altra attività gestionale necessaria ed opportuna;

DATO ATTO altresì che con la medesima deliberazione è stata prevista anche la compartecipazione alla detta spesa degli anziani risultati ammessi al soggiorno medesimo attraverso il versamento di un ticket, a seconda di fasce ISEE di appartenenza come ivi meglio specificato;

RICHIAMATA la successiva determinazione n° 489 del 17/07/2026, con la quale nel rispetto degli indirizzi e dei criteri di cui alla deliberazione 173/2026, adottati dal Responsabile di servizio, è stata indetta dallo stesso una manifestazione di interesse in favore di anziani interessati al soggiorno termale mettendo a bando max n° 80 posti;

DATO ATTO che nel termine stabilito dalla predetta determinazione è pervenuto un numero maggiore di partecipazioni rispetto al detto numero dei posti messo a bando;

DATO ATTO che per la realizzazione del suddetto servizio occorre una maggiore somma rispetto alla precedente, e quindi la presuntiva somma di **€ 70.000,00**, anziché l'iniziale presuntiva di € 50.000,00 comprensiva di: costi di vitto e pernottamento, trasporto di linea A/R dalla residenza ai luoghi termali all'inizio ed alla fine del soggiorno termale, rimborso spese per operatori volontari da impegnare per l'accompagnamento degli anziani partecipanti per tutta la durata del soggiorno, Iva ed oneri di legge se dovuti. Il tutto a valere sulle risorse ministeriali di incremento FSC attività sociali 2026;

CONSIDERATA altresì la compartecipazione alla detta spesa degli anziani ammessi al soggiorno medesimo attraverso il versamento di un ticket, in base alla soglia ISEE di appartenenza come stabilito con precedente deliberazione n° 173 del 14 luglio 2026;

RICONOSCIUTO che il detto servizio mira a realizzare processi di socializzazione, di riabilitazione fisica e psichica, nonché occasioni di svago e ricreative oltre che a prevenire l'isolamento di persone di terza età;

RICHIAMATA la successiva deliberazione di Giunta comunale n° 212 del 03.09.2026 Con la quale, su iniziativa del Consigliere delegato, Avv. Vincenzina Calomino, questa amministrazione ha deliberato, per l'appunto, di favorire una platea di partecipanti superiore al numero dei posti messo a bando dalla deliberazione di Giunta comunale n° 173 del 14 luglio 2026 e successivi atti amministrativi e di conseguentemente voler **AMMETTERE** al soggiorno termale anche coloro che in una primaria istruttoria effettuata dall'Ufficio di riferimento risultino idonei ma non ammessi, perché occupanti le posizioni successive alla n° 80 (numero massimo dei posti inizialmente previsto); **DATO ATTO**, quindi, che al fine di favorire e di ammettere anche coloro che occupano le posizioni successive alla ottantesima posizione, è stato fornito un nuovo indirizzo al Responsabile del servizio, affinché stili ed approvi un elenco anziché una graduatoria, **AMMETTENDO** tutti i partecipanti che siano risultati idonei alla manifestazione di interesse, fermo rimanendo il restante contenuto della prima deliberazione;

CONSIDERATO che il nuovo atto di indirizzo comporta la previsione di una maggiore copertura economica ad integrazione di quella presuntiva precedente a valere sulle medesime risorse ministeriali di incremento FSC 2026, per una presuntiva ulteriore spesa di **€ 20.000,00** tenendo conto ovviamente anche della compartecipazione alle spese da parte di tutti i partecipanti che verrà introitata dalle casse comunali;

RITENUTO pertanto di **ACCERTARE E DI PRENOTARE UN IMPEGNO DI SPESA** per una somma presuntiva di **€ 70.000,00** (anziché € 50.000,00) a valere sulle medesime risorse ministeriali di incremento FSC attività sociali 2026 – esercizio finanziario 2026, tenendo conto ovviamente anche della compartecipazione alle spese da parte di tutti i partecipanti;

RIBADITO anche con il presente atto che:

la durata prevista è per **n° 11 notti (n° 12 giorni)** da effettuare nel periodo a decorrere presumibilmente dal 21 settembre 2026. La detta durata può essere oggetto di diverse ed eventuali determinazioni/variazioni da parte del Responsabile di servizio;

- 1) il trattamento per i partecipanti ammessi dovrà prevedere per tutta la durata: **pensione completa** (pernottamento, colazione, pranzo e cena con bevande ai pasti, intrattenimento, servizio navetta per le terme e per il mare) oltre che l'assicurazione come per legge;
- 2) il soggiorno dovrà prevedere, altresì, oltre che un ciclo di cure termali anche occasioni di svago e socialità;

VISTI:

il D. Lgs. 18 agosto 2000, n. 267;

lo Statuto comunale;

Il Piano triennale per la prevenzione della corruzione ed il programma triennale per la trasparenza;

La normativa in materia, qui interamente richiamata;

Tutto ciò premesso e considerato

DETERMINA

Di **COSTITUIRE** la premessa parte integrante e sostanziale del dispositivo della presente
Atto n. 613 Determina del 07/09/2026 - Pagina 3

determinazione;

Di **DARE ATTO** del nuovo atto di indirizzo da parte della Giunta comunale n° 212 del 03.09.2026 su iniziativa del Consigliere delegato Avv. Vincenzina Calomino, con cui si è deliberato di favorire una platea di partecipanti superiore al numero dei posti messo a bando dalla deliberazione di Giunta comunale n°173/2026;

Di **DARE ATTO** che a seguito della determinazione n° 489 del 17/07/2026 di indizione della manifestazione di interesse rivolta alle persone di terza età, è pervenuto un numero maggiore rispetto al numero dei posti messo a bando, ossia maggiore di n. 80;

di **APPROVARE**, in ossequio al nuovo indirizzo della Giunta, su iniziativa del Consigliere delegato Avv. Vincenzina Calomino, un elenco di TUTTI AMMESSI anziché una graduatoria, che si allega alla presente determinazione nel rispetto della privacy come per legge, parte integrante e sostanziale, al fine di poter beneficiare una maggiore platea di utenti idonei che ha manifestato interesse;

Di **PRECISARE** che l'elenco completo di tutti i dati è in dotazione all'ufficio dei servizi sociali per essere eventualmente visionato nel rispetto della privacy;

Di **DARE ATTO** della maggiore necessità di copertura economica e quindi di **ACCERTARE E DI PRENOTARE UN IMPEGNO SPESA** di una somma presuntiva di € **70.000,00** (anziché € 50.000,00) a valere sulle medesime risorse ministeriali di incremento FSC attività sociali 2026 – esercizio finanziario 2026, tenendo conto ovviamente anche della compartecipazione alle spese da parte di tutti i partecipanti;

Di **PRECISARE** che resta fermo ed invariato tutto il resto di cui alla deliberazione di indirizzo precedente n° 173 del 14 luglio 2026, compresa la compartecipazione alle spese dei partecipanti effettivi, attraverso il versamento di un ticket come già previsto nella stessa, il cui importo verrà introitato dalle casse comunali;

Di **ATTESTARE**, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa contabile di cui all'articolo 147 bis comma 1 del D. Lgs. n. 267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte del responsabile del servizio;

di **DARE ATTO** con la sottoscrizione del presente atto, che è stata accertata la compatibilità del programma dei pagamenti derivanti dall'adozione del presente atto con i relativi stanziamenti di Bilancio e le regole di finanza pubblica;

Di **DARE ATTO** che la presente determinazione è esecutiva dal momento dell'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria ai sensi di legge (art. 183, co.7 del Dlgs 267/2000);

Di **ATTESTARE** altresì, che sul presente provvedimento non sussiste situazione di conflitto di interesse ai sensi del combinato disposto di cui agli artt. 6 bis della L.241/1990 e 7 del Dpr n. 62/2013 e s.m.i.;

Di **TRASMETTERE** il presente atto con gli annessi allegati all'Ufficio di Segreteria per la pubblicazione all'Albo pretorio on-line secondo le disposizioni di legge, nel rispetto delle norme sulla trasparenza.

Responsabile del Procedimento: _

Co-firmatario
Avv. Marzia Licursi

La Responsabile
MARZIA LICURSI / ArubaPEC S.p.A.

Documento sottoscritto con firma digitale ai sensi del DPR 445/2000 e dell'art. 20 del D.Lgs 82/2005 e successive modifiche ed integrazioni. Il documento originale è conservato in formato elettronico negli archivi del Comune.