

# SCHEMA

## PROTOCOLLO D'INTESA

**Allegato “C”**

tra il Comune di \_\_\_\_\_

e l'Ente del Terzo Settore \_\_\_\_\_

*PER LA REALIZZAZIONE DI UN HUB / EMPORIO SOLIDALE  
AI SENSI DELLA LINEA 1 DELL'AVVISO PUBBLICO  
REGIONALE “PREVENZIONE E RIDUZIONE DEI RIFIUTI”*

*Programma Regionale FESR 2021–2027*

*Azione 2.6.1 “Azioni finalizzate alla prevenzione e riduzione dei rifiuti” – Obiettivo specifico RSO2.6 “Promuovere la transizione verso un’economia circolare ed efficiente sotto il profilo delle risorse”*

## PREMESSO CHE

- Il Programma Regionale FESR 2021–2027 della Regione Calabria, nell’ambito della Priorità 2 – “Una Calabria resiliente e sostenibile”, promuove azioni finalizzate alla prevenzione e riduzione dei rifiuti, con particolare riferimento ai rifiuti alimentari, in attuazione dell’Azione 2.6.1 “Azioni finalizzate alla prevenzione e riduzione dei rifiuti” – Obiettivo specifico RSO2.6 “Promuovere la transizione verso un’economia circolare ed efficiente sotto il profilo delle risorse”;
- Il presente Protocollo d’Intesa è riferito alla Linea di finanziamento 1 – “Infrastrutture per la lotta allo spreco alimentare: hub ed empori solidali”, che prevede il sostegno ai Comuni per la realizzazione o il potenziamento di hub o empori solidali destinati alla raccolta, stoccaggio e redistribuzione delle eccedenze alimentari, contribuendo alla riduzione dei rifiuti e alla promozione dell’inclusione sociale;
- Il Comune di \_\_\_\_\_, in coerenza con gli obiettivi del Programma Regionale per la Prevenzione dei Rifiuti Alimentari e del Piano Regionale di Gestione dei Rifiuti (PRGR) – Sezione Rifiuti Urbani, approvato con D.C.R. n. 269 del 12 marzo 2024 e s.m.i., intende attuare un progetto volto alla creazione o rafforzamento di un Hub/Emporio Solidale sul proprio territorio comunale, quale strumento operativo di economia circolare, inclusione e solidarietà, promuovendo azioni concrete per la riduzione dello spreco alimentare e il recupero dei prodotti commestibili ancora idonei al consumo;
- L’Ente del Terzo Settore \_\_\_\_\_, regolarmente iscritto al RUNTS, con comprovata esperienza nel campo della solidarietà, della sostenibilità ambientale e della gestione di iniziative sociali, manifesta la volontà di collaborare attivamente con il Comune per la realizzazione e la gestione del suddetto Hub/Emporio solidale, mettendo a disposizione competenze, volontari, spazi e risorse tecniche e operative;
- Il recupero e la valorizzazione delle eccedenze alimentari costituiscono un elemento centrale delle politiche di sostenibilità e responsabilità sociale, contribuendo alla riduzione della produzione di rifiuti, al miglioramento dell’efficienza delle filiere produttive e distributive, e al sostegno delle fasce più fragili della popolazione;
- Le Parti condividono i principi dell’economia circolare, della solidarietà sociale e della responsabilità condivisa, riconoscendo il ruolo strategico degli hub e degli empori solidali quali strumenti di connessione tra il sistema produttivo, distributivo e sociale del territorio;
- Ai sensi dell’articolo 7.1 dell’Avviso Pubblico “Prevenzione e riduzione dei rifiuti”, la sottoscrizione di accordi formali con operatori della Grande Distribuzione Organizzata o con

- Enti del Terzo Settore costituisce requisito di ammissibilità e criterio di valutazione per le proposte progettuali relative alla Linea 1, finalizzate alla riduzione dello spreco alimentare;
- Il presente Protocollo è conforme alle disposizioni della Legge 166/2016, recante “Disposizioni concernenti la donazione e la distribuzione di prodotti alimentari e farmaceutici a fini di solidarietà sociale e per la limitazione degli sprechi”, nonché al D.Lgs. 117/2017 – Codice del Terzo Settore, che promuove la collaborazione tra Pubbliche Amministrazioni ed ETS per la realizzazione di attività di interesse generale;
  - Considerata la necessità, ai fini della candidatura al suddetto bando regionale, di formalizzare una collaborazione istituzionale tra il Comune e l’Ente del Terzo Settore, le Parti ritengono opportuno sottoscrivere il presente Protocollo d’Intesa, quale atto di indirizzo e di impegno reciproco per la realizzazione dell’iniziativa.

## **SI CONVIENE E SI STIPULA QUANTO SEGUE**

### **Art. 1 – Oggetto**

Il presente Protocollo d’Intesa disciplina le modalità di collaborazione tra il Comune di \_\_\_\_\_ e l’Ente del Terzo Settore \_\_\_\_\_ per la realizzazione, l’avvio e la gestione dell’Hub/Emporio solidale di cui alla Linea 1 dell’Avviso pubblico “Prevenzione e riduzione dei rifiuti”.

### **Art. 2 – Finalità**

Le Parti si impegnano a cooperare per:

- prevenire lo spreco alimentare mediante il recupero e la redistribuzione di eccedenze alimentari idonee al consumo umano;
- favorire l’inclusione sociale e il sostegno alle famiglie in condizioni di fragilità economica;
- promuovere pratiche di consumo responsabile e sostenibile;
- sensibilizzare la cittadinanza sui temi della prevenzione dei rifiuti e della solidarietà alimentare;
- assicurare la corretta gestione, manutenzione e sostenibilità dell’infrastruttura per un periodo **non inferiore a 5 anni** dalla conclusione del progetto.

## **Art. 3 – Ruoli e responsabilità**

Il Comune di \_\_\_\_\_ si impegna a:

- mettere a disposizione i locali e le infrastrutture necessarie alla realizzazione dell’Hub/Emporio solidale, in qualità di proprietario dell’immobile;
- curare il coordinamento istituzionale, amministrativo e tecnico dell’intervento;
- assicurare la conformità urbanistica, edilizia e igienico-sanitaria dei locali;
- garantire la vigilanza, il monitoraggio e la comunicazione con la Regione Calabria;
- supportare le attività di informazione, comunicazione e sensibilizzazione verso la cittadinanza.

L’Ente del Terzo Settore \_\_\_\_\_ si impegna a:

- gestire operativamente l’Hub/Emporio solidale, assicurandone l’apertura, la registrazione dei conferimenti e delle uscite, l’ordine e la sicurezza dei locali;
- occuparsi delle attività di raccolta, catalogazione, stoccaggio, conservazione e distribuzione delle eccedenze alimentari, nel rispetto delle normative vigenti;
- curare le attività di sensibilizzazione, educazione ambientale e coinvolgimento dei beneficiari;
- predisporre rendicontazioni periodiche sul funzionamento del servizio e sui risultati conseguiti;
- collaborare con il Comune per eventuali attività di controllo, monitoraggio e rendicontazione.

## **Art. 4 – Durata**

Il presente Protocollo ha durata di **5 (cinque) anni** decorrenti dalla data di sottoscrizione e potrà essere prorogato previo accordo scritto tra le Parti.

## **Art. 5 – Aspetti finanziari**

Il Protocollo non comporta oneri diretti a carico del Comune diversi da quelli previsti nel quadro economico del progetto approvato.

## **Art. 6 – Monitoraggio e valutazione**

Le Parti si impegnano a:

- monitorare periodicamente i risultati conseguiti in termini di quantità di eccedenze alimentari recuperate, numero di beneficiari, riduzione stimata dei rifiuti, attività di sensibilizzazione svolte;
- redigere una relazione annuale da trasmettere alla Regione Calabria e agli organi comunali competenti.

## **Art. 7 – Comunicazione e trasparenza**

Le attività di informazione e pubblicità saranno svolte nel rispetto degli articoli 46, 47 e 50 del Regolamento (UE) n. 1060/2021, con apposizione di loghi istituzionali e cartellonistica conforme agli obblighi di visibilità del Programma Regionale FESR FSE+ 2021-2027.

## **Art. 8 – Trattamento dei dati**

Le Parti, in qualità di autonomi titolari del trattamento, si impegnano a trattare i dati personali nel rispetto del Regolamento (UE) 2016/679 (GDPR) e della normativa nazionale vigente.

## **Art. 9 – Recesso**

Ciascuna Parte può recedere dal presente Protocollo con preavviso scritto di almeno 90 giorni, da comunicare mediante posta elettronica certificata (PEC) o raccomandata A/R.

## **Art. 10 – Disposizioni finali**

1. Eventuali modifiche al presente Protocollo dovranno essere concordate per iscritto tra le Parti.
2. Le Parti si impegnano a rispettare il principio del “non arrecare danno significativo” (DNSH) e i criteri di sostenibilità ambientale di cui all’art. 17 del Reg. (UE) 2020/852.
3. Per tutto quanto non espressamente previsto, si rinvia alla normativa comunitaria, nazionale e regionale vigente.

### **Letto, approvato e sottoscritto.**

Luogo \_\_\_\_\_, data \_\_\_\_\_

### **Il Comune di \_\_\_\_\_**

Il/La Sindaco/a o delegato/a  
(*firma digitale*)

### **L’Ente del Terzo Settore \_\_\_\_\_**

Il/La Legale Rappresentante o Referente delegato  
(*firma digitale*)