



# CITTA' DI MONTALTO UFFUGO

Provincia di Cosenza

## Deliberazione della GIUNTA COMUNALE

COPIA

**N. 228** | Oggetto:  
**del 20/12/2024** | **APPROVAZIONE REGOLAMENTO RELATIVO ALLA DISCIPLINA DEL NUCLEO DI VALUTAZIONE E REVOCA PRECEDENTE**

L'anno **duemilaventiquattro**, il giorno **venti**, del mese di **Dicembre**, nella sala delle adunanze, appositamente convocata, la Giunta comunale si è riunita con inizio dei lavori alle ore 12:45 Risultano presenti i signori:

<b>COGNOME E NOME</b>	<b>CARICA</b>	<b>PRESENZA</b>
1) FARAGALLI BIAGIO ANTONIO	Sindaco	SI
2) D'ELIA DINO	Assessore	SI
3) PASQUA IDA	Assessore	SI
4) CELEBRE SETTIMIA MARIA FRANCESCA	Assessore	SI
5) MUTO ALFREDO	Assessore	SI
6) RANIERI SILVIO	Assessore	SI

Presenti n. 6 Assenti n. 0

Assume la Presidenza il Dott. BIAGIO ANTONIO FARAGALLI, nella qualità di Sindaco, constatato il numero legale dei presenti, dichiara aperta la seduta.

Partecipa alla riunione il Segretario, DR.SSA MARIA LUISA MERCURI, con funzioni consultive, referenti e di assistenza.

Trasmessa contestualmente alla pubblicazione ai Capigruppo con nota prot. N. 24453 del 23/12/2024 (art. 125 D.Lgs 18/08/2000 n. 267)

Il Presidente invita la Giunta Comunale ad esaminare e ad assumere le proprie determinazioni in merito alla proposta di deliberazione indicata in oggetto, premettendo di avere acquisito i preventivi pareri in ordine alla regolarità tecnica e contabile ai sensi dell'art. 49 del D.Lgs. 267/2000 e ss.mm.ii., nel testo riportato dopo il presente deliberando.

## LA GIUNTA COMUNALE

**VISTA** la delibera esecutiva ai sensi di legge, con la quale è stato approvato il Regolamento di organizzazione che disciplina l'organizzazione amministrativa del Comune, le modalità per la sua gestione operativa, l'assetto e la consistenza delle strutture organizzative;

**RICHIAMATO** il capo II, relativo alla dirigenza, del D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165, che, nel dare attuazione al principio di separazione tra indirizzo politico e gestione, di cui all'art. 4 del medesimo decreto, definisce, tra l'altro, le funzioni dirigenziali di gestione finanziaria, tecnica ed amministrativa, e le connesse responsabilità per l'attività amministrativa ed i relativi risultati;

**VISTO**, il regolamento che disciplina le modalità organizzative e gestionali di Valutazione della performance, indicato con la definizione NUCLEO DI VALUTAZIONE DELLA PERFORMANCE, istituito ai sensi dell'art. 147 del D.lgs. 267/2000 che prevede:

Gli enti locali, nell'ambito della loro autonomia normativa ed organizzativa, individuano strumenti e metodologie adeguati a:

- a) garantire attraverso il controllo di regolarità amministrativa e contabile, la legittimità, regolarità e correttezza dell'azione amministrativa;
- b) verificare, attraverso il controllo di gestione, l'efficacia, efficienza ed economicità dell'azione amministrativa, al fine di ottimizzare, anche mediante tempestivi interventi di correzione, il rapporto tra costi e risultati;
- c) valutare le prestazioni del personale con qualifica dirigenziale;
- d) valutare l'adeguatezza delle scelte compiute in sede di attuazione dei piani, programmi ed altri strumenti di determinazione dell'indirizzo politico, in termini di congruenza tra risultati conseguiti e obiettivi predefiniti.

**CONSIDERATO** che le funzioni dell'NUCLEO DI VALUTAZIONE sono finalizzate al monitoraggio, alla verifica, mediante valutazioni comparative dei costi e dei rendimenti, della realizzazione degli obiettivi, della corretta gestione delle risorse dell'ente, dell'imparzialità e del buon andamento dell'azione amministrativa.

**PRESO ATTO** che, secondo l'art. 27 del D.Lgs. 165/2001, le pubbliche Amministrazioni, nell'esercizio della propria potestà statutaria e regolamentare, adeguano ai principi dell'art. 4 e del Capo II i propri ordinamenti, tenendo conto delle relative peculiarità, dette Amministrazioni trasmettono, entro due mesi dall'adozione, le deliberazioni, le disposizioni ed i provvedimenti adottati in attuazione della suddetta disposizione alla Presidenza del Consiglio dei Ministri, che ne cura la raccolta e la pubblicazione;

**ACCERTATO** che il Comune di Montalto Uffugo con la delibera G.C. n. 200/2014 ha approvato il regolamento sul funzionamento del Nucleo, successivamente modificato con delibera G.C. n. 22 del 31/01/2022 e integrato con delibera G.C. n. 76 del 14/04/2022;

**RITENUTO** di adeguare l'ordinamento del Comune di Montalto Uffugo ai nuovi principi, disciplinando in apposito regolamento, l'attività di controllo e valutazione della gestione operativa dell'Ente, diretta ad assicurare il monitoraggio permanente e la verifica costante della realizzazione degli obiettivi e della corretta, spedita, efficace, economica ed efficiente gestione delle risorse pubbliche, nonché, in generale, l'imparzialità ed il buon andamento dell'azione amministrativa, con particolare riferimento all'attività assolta dai dirigenti incaricati;

**VISTO** il capo IV del C.C.N.L. del personale con qualifica dirigenziale, del Comparto Regioni Enti locali;

**RICHIAMATO**, in particolare, l'art. 23, comma 1, 2 e 3, del citato C.C.N.L., il quale dispone che le Amministrazioni definiscono sistemi e meccanismi di valutazione dei risultati gestiti attraverso i nuclei di valutazione o organi di controllo interno, da istituire ai sensi dell'art. 20 del D.Lgs. n. 165/2001. Le Amministrazioni definiscono in via preventiva i criteri che informano i sistemi di valutazione. Nella valutazione dovrà comunque essere considerata, in relazione all'operato dei dirigenti, la correlazione tra gli obiettivi da perseguire e le risorse umane, finanziarie e strumentali effettivamente rese disponibili;

**VISTO** l'art. 7 del decreto legislativo 18-8-2000, n. 267;

**VISTE** le disposizioni contenute nel vigente Statuto comunale relative all'ordinamento amministrativo del Comune;

**RILEVATO** che l'art. 89 del D.Lgs. 267/2000, dispone che i Comuni disciplinino con propri regolamenti, in conformità con lo statuto, l'ordinamento generale degli uffici e dei servizi, in base a criteri di autonomia, funzionalità ed economicità di gestione, e secondo principi di professionalità e responsabilità;

**VISTA** la proposta di regolamento riportata in allegato al presente atto;

**RISCONTRATO** che della predetta proposta di modifica sono state informate, con nota prot. n. 23711 dell'11/12/2024, le competenti OO.SS., dalle quali non è pervenuta alcuna osservazione;

**DATO ATTO** che le disposizioni recate dal suddetto stralcio regolamentare rappresentano prescrizioni anticipative del prossimo strumento regolamentare sull'ordinamento dei servizi e degli uffici, che verrà adottato, con formulazione integrale attuativa delle norme contenute nel D.Lgs. 30-3-2001, n. 165, nel C.C.N.L. 1998/2001 e C.C.N.L. stipulato il 31-3-1999 sull'ordinamento professionale;

**VISTO** l'art. 48, comma 3, del D.Lgs. 267/2000, che assegna alla Giunta comunale la competenza per l'adozione dei regolamenti sull'ordinamento degli uffici e dei servizi nel rispetto dei criteri generali stabiliti dal Consiglio comunale;

Acquisiti i pareri di legge  
Con voti favorevoli unanimi

## **D E L I B E R A**

**DI APPROVARE** il regolamento che disciplina le modalità organizzative e gestionali di Valutazione della performance, indicato con la definizione NUCLEO DI VALUTAZIONE DELLA PERFORMANCE, istituito ai sensi dell'art. 147 del D.lgs. 267/2000 che prevede:

Gli enti locali, nell'ambito della loro autonomia normativa ed organizzativa, individuano strumenti e metodologie adeguati a:

- a) garantire attraverso il controllo di regolarità amministrativa e contabile, la legittimità, regolarità e correttezza dell'azione amministrativa;
- b) verificare, attraverso il controllo di gestione, l'efficacia, efficienza ed economicità dell'azione amministrativa, al fine di ottimizzare, anche mediante tempestivi interventi di correzione, il rapporto tra costi e risultati;
- c) valutare le prestazioni del personale con qualifica dirigenziale;
- d) valutare l'adeguatezza delle scelte compiute in sede di attuazione dei piani, programmi ed altri strumenti di determinazione dell'indirizzo politico, in termini di congruenza tra risultati conseguiti e obiettivi predefiniti allegato, quale parte integrante e sostanziale, alla presente deliberazione, *sub A*);

**DI DARE ATTO** che le disposizioni recate dal suddetto regolamento revocano quelle precedentemente adottate;

**DI PUBBLICARE** il presente atto, dello Statuto Comunale;

**DI INVIARE** copia del presente atto alle Organizzazioni Sindacali e alla R.S.U.

Pareri e controlli sulla proposta di deliberazione, art. 49, DLgs 267/2000:

<b>PER LA REGOLARITA' TECNICA</b> Si esprime parere FAVOREVOLE Data 13/12/2024	<b>Il Responsabile del Settore</b> f.to DR.SSA MARIA LUISA MERCURI
--	---

<b>PER LA REGOLARITA' CONTABILE</b> Si esprime parere FAVOREVOLE Data 13/12/2024	<b>Il Responsabile del Settore</b> f.to DR. ANGELO BAFFA
--	---

La deliberazione viene letta, approvata e sottoscritta.

**Il Sindaco**  
f.to BIAGIO ANTONIO FARAGALLI

**Il Segretario**  
f.to DR.SSA MARIA LUISA MERCURI

**REFERTO DI PUBBLICAZIONE**

La presente deliberazione  
E' divenuta esecutiva, ai sensi del D.Lgs. 18.08.2000, decorsi 10 giorni dalla sua pubblicazione.

**Il Segretario**  
f.to DR.SSA MARIA LUISA MERCURI

Si attesta che la presente deliberazione è stata pubblicata per 15 giorni consecutivi all'Albo Pretorio

**Il Messo Responsabile**

*Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del T.U. 445/2000 e del D.Lgs 82/2005 e rispettive norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa;  
L'accesso agli atti viene garantito ai sensi e con le modalità di cui alla L. 241/90, come modificata dalla L. 15/2005, nonché al regolamento per l'accesso agli atti.*