



UNIONE EUROPEA
Fondo Sociale Europeo

PON
INCLUSIONE

M



MINISTERO del LAVORO
e delle POLITICHE SOCIALI

DISTRETTO SOCIO-ASSISTENZIALE N. 3 "MEDIA VALLE DEL CRATI"
MONTALTO UFFUGO - BISIGNANO - CERZETO - LATTARICO - LUZZI - ROTA GRECA - SAN BENEDETTO ULLANO -
SAN MARTINO DI FINITA - TORANO CASTELLO
Capofila MONTALTO UFFUGO

UFFICIO DI PIANO

ALLEGATO A

Disciplinare di gara per l'affidamento del servizio di segretariato sociale nell'ambito delle misure connesse al contrasto alla povertà a valere sulle quote servizio 2020 CUP: F11B2000080001 e 2022 CUP: H19G23000710001

ART. 1 - AMMINISTRAZIONE AGGIUDICATRICE E PUNTI DI CONTATTO

AMBITO TERRITORIALE N. 3, MEDIA VALLE CRATI - MONTALTO UFFUGO - Ufficio di Piano- c/o Comune di Bisignano (CS), piazza Collina Castello, 87043 Bisignano (CS).
Comune Capofila Montalto Uffugo.

C.F. 00348990789. PEC: ambito3montalto@pec.it

Il RUP, ai sensi dell'art. 15 del Codice degli Appalti pubblici (D.lgs. n. 36/2023) è la Dott.ssa Ida Arabia, coordinatrice dell'Ufficio Di Piano).



UNIONE EUROPEA
Fondo Sociale Europeo

PON
INCLUSIONE

M



MINISTERO del LAVORO
e delle POLITICHE SOCIALI

ART. 2 - OGGETTO DELL’AFFIDAMENTO

L'appalto ha per oggetto l'affidamento del *Servizio di Segretariato Sociale* nell'ambito delle misure connesse al contrasto alla povertà a valere sulle quote servizio 2020 e 2022 che deve operare come sportello unico per l'accesso ai servizi socio-assistenziali e socio-sanitari o sportello di cittadinanza.

Il Servizio di segretariato sociale svolgerà attività d'informazione, di accoglienza, di accompagnamento, di ascolto e di orientamento sui diritti di cittadinanza con caratteristiche di gratuità per l'utenza. Il servizio deve caratterizzarsi per l'elevato grado di prossimità al cittadino, diversificandosi dalle attività di presa in carico.

Le attività principali del servizio consistono sinteticamente in:

1. Fornire notizie e informazioni sui servizi sociali e socio-sanitari presenti nell'Ambito Territoriale Sociale n. 3 “Media Valle Crati” e si occupa di:
 - Accogliere la domanda del cittadino/utente;
 - Svolgere attività di consulenza, orientamento e indirizzo;
 - Fornire indicazioni sulle modalità d'accesso ai servizi e opera in stretta sinergia con il Servizio Sociale Professionale.
2. Collaborare con le associazioni/cooperative del Terzo settore e con gli Enti di Patronato, coordinandone gli interventi;
3. Articolarsi territorialmente in maniera da garantire la massima fruibilità da parte di tutti i cittadini, garantendone il servizio per un certo numero di ore settimanali in tutti i comuni dell'Ambito Territoriale n.3
4. Offrire Servizi di segretariato sociale a domicilio per gli utenti impossibilitati a recarsi c/o lo sportello per evidenti difficoltà motorie o per altri impedimenti documentati;
5. Offrire Servizio di accompagnamento degli utenti di cui al precedente punto, c/o strutture socio-sanitarie per disbrigo di pratiche (es. prenotazione c/o Cup ospedale, c/o uffici pubblici Inps, Inail, ecc);
6. Monitoraggio delle risorse presenti sul territorio (servizi gestiti dai Comuni, dall'Ambito, dal Distretto socio sanitario, dal privato convenzionato e non) tramite una mappatura delle



UNIONE EUROPEA
Fondo Sociale Europeo

PON
INCLUSIONE

M



MINISTERO del LAVORO
e delle POLITICHE SOCIALI

risorse e interscambio costante con l'Ufficio di Piano, con gli Uffici Servizi sociali dei Comuni e il Distretto socio sanitario.

Il servizio di cui all'oggetto è affidato secondo la disciplina prevista per i servizi di cui all'art. 50, comma 1, lettera E) del D.lgs. 36/2023, da gestirsi nei modi di cui al Capitolato d'appalto e ai documenti complementari integranti il Capitolato stesso.

L'affidamento verrà disposto fra i soggetti indicati al successivo art. 5 in possesso dei requisiti indicati nel presente Disciplinare e nel Capitolato d'appalto, con aggiudicazione all'offerta economicamente più vantaggiosa individuata sulla base del miglior rapporto qualità/prezzo ai sensi dell'art. 108 del D. Lgs.36/2023. La procedura si svolgerà in modalità informatizzata tramite la Piattaforma MEPA.

La descrizione analitica delle prestazioni e dei criteri di valutazione è stabilita dal presente Disciplinare di Gara e dal Capitolato d'Appalto nello stesso contenuto.

La gara e i rapporti contrattuali dalla stessa derivanti sono regolati:

- dalle norme contenute nel presente disciplinare, nel Capitolato e in tutti gli atti in essi richiamati
- dal D. Lgs. 36/2023 e dal Regolamento di esecuzione ed attuazione di cui al D.P.R. 207/2010 e s.m.i.;
- dalla L.120/2020 - Decreto Semplificazioni e ss.mm. e ii.;
- dal Codice Civile e dalle altre leggi e regolamenti comunitari, statali e regionali.

ART. 3 - DOCUMENTI DI GARA

La gara d'appalto è indetta in esecuzione della determinazione dirigenziale n. 437 del 19/12/2024.

La seguente documentazione di gara è disponibile tramite accesso alla Piattaforma Mepa o sugli Albi dei Comuni dell'Ambito Territoriale n. 3 "Media Valle Crati".

- ALLEGATO A - Disciplinare di gara;
- ALLEGATO B - Capitolato;
- ALLEGATO C - Istanza di ammissione e dichiarazioni;



UNIONE EUROPEA
Fondo Sociale Europeo

PON
INCLUSIONE



MINISTERO del LAVORO
e delle POLITICHE SOCIALI

- ALLEGATO D - Documento di Gara Unico Europeo elettronico (di seguito DGUEe);
- ALLEGATO E - Offerta Economica;
- ALLEGATO F - Offerta tecnica;
- ALLEGATO G - Dichiarazione sostitutiva esperienza della Ditta.
- ALLEGATO H – Eventuale RTI
- ALLEGATO I – Dichiarazione Avvalimento Ausiliario
- ALLEGATO L – Dichiarazione Avvalimento Ausiliato
- ALLEGATO M – Dichiarazione requisiti generali.

ART. 4 - VALORE E DURATA DELL'AFFIDAMENTO

Il valore complessivo per la realizzazione di tutte le attività previste dal presente Disciplinare è stato quantificato in € 79.880,00 (euro SETTANTANOVEMILAOTTOCENTOTTANTA/00) oltre IVA 5% pari ad euro 3.994,00 (euro TREMILANOVECENTONOVANTAQUATTRO/00), per un importo totale di euro 83.874,00 (euro OTTANTATREMILAOTTOCENTOSETTANTAQUATTRO/00), a valere sulle Quote Servizio Fondo Povertà 2020 e 2022.

In fase di gara, nell'offerta economica (ALLEGATO E), il concorrente dovrà indicare il ribasso percentuale e l'importo offerto in ribasso sull'importo posto a base di gara soggetto a ribasso. Le somme soggetto a ribasso sono solo le spese generali pari ad € 5.000,00 (euro Cinquemila/00).

Non sono ammesse offerte economiche che comportano una spesa superiore a detto importo né offerte frazionate o parziali. Si procederà all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta valida se ritenuta idonea e conveniente.

L'importo dei costi per la sicurezza da interferenze è pari a zero.

L'appalto avrà una durata di 12 (dodici) mesi decorrenti dalla data della comunicazione dell'inizio attività, per un totale di 52 settimane.



PIANO DEI COSTI

<i>Tipologia di spesa</i>		<i>ore settimanali</i>	<i>settimane</i>	<i>totale ore</i>	<i>costo orario</i>	<i>costo operatore</i>
PERSONALE	n. 1 Operatori di segretariato sociale	30	52	1560	20,00	31.200,00
	n. 1 Operatore di segretariato sociale	20	52	1040	20,00	20.800,00
	n. 1 Operatore assistente sociale	20	52	1040	22,00	22.880,00
				3640	-	74.880,00
SPESE GENERALI	(spese sportello operativo, spese amministrative, telefoniche, pulizia, spese cancelleria e ecc....)					5.000,00
Imponibile						79.880,00
Iva 5%						3.994,00
TOTALE						83.874,00

ART. 5 - SOGGETTI AMMESSI A PARTECIPARE

Possono presentare domanda i soggetti, qualificati ai sensi dell'art. 65 del D.lgs. 36/2023 e in possesso dei requisiti previsti nel presente Disciplinare ed in particolare abilitati all'esercizio delle prestazioni in oggetto, in possesso di iscrizione alla C.C.I.A.A. competente per territorio, per categoria adeguata a quella oggetto del servizio.

I suddetti soggetti potranno partecipare alla gara, anche con altri operatori, sotto forma di imprese temporaneamente raggruppate o raggruppante, consorzi, GEIE e aggregazioni tra le imprese al contratto di rete.



UNIONE EUROPEA
Fondo Sociale Europeo

PON
INCLUSIONE

M



MINISTERO del LAVORO
e delle POLITICHE SOCIALI

Le imprese temporaneamente raggruppate o raggruppante dovranno osservare la disciplina di cui all'art. 65 D.lgs. n. 36/2023.

I Consorzi di imprese dovranno osservare la disciplina di cui agli artt. 65 del D.lgs. 36/2023. I consorzi di cui all'art. 65 del D. Lgs. 36/2023 (consorzi fra società cooperative di produzione e lavoro - consorzi tra imprese artigiane – consorzi stabili) che non intendano eseguire in proprio le prestazioni, sono tenuti ad indicare in sede di offerta per quali consorziati il consorzio concorre; ad essi è fatto divieto di partecipare, in qualsiasi forma alla medesima gara; in caso di violazione sono esclusi dalla gara sia il consorzio che l'impresa consorziata. In caso di consorzio che non esegua il servizio, i requisiti richiesti devono essere garantiti dalla consorziata indicata quale esecutore.

È fatto divieto ai concorrenti di partecipare alla gara in più di un raggruppamento temporaneo o consorzio a pena di esclusione di tutte le offerte presentate, ovvero di partecipare alla gara anche in forma individuale qualora partecipino alla gara medesima in raggruppamento o consorzio ordinario.

È data la possibilità di formalizzare l'associazione o il raggruppamento anche successivamente all'eventuale aggiudicazione in favore della costituenda associazione temporanea, in ogni caso nel rispetto dei termini e delle modalità previsti dalla vigente normativa di riferimento.

Per i soggetti che abbiano stipulato il contratto di gruppo europeo (GEIE) si applicano le medesime disposizioni previste per i raggruppamenti temporanei e i consorzi ordinari di concorrenti.

ART. 6 - REQUISITI DI PARTECIPAZIONE

Possono partecipare alla presente procedura di gara tutti gli operatori di cui all'art. 65 del D. Lgs. 36/2023, costituiti da operatori economici singoli o riuniti o consorziati, è fatto divieto ai concorrenti di partecipare alla gara in più di un raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario di concorrenti, ovvero di partecipare alla gara anche in forma individuale qualora abbia partecipato alla gara medesima in raggruppamento o consorzio ordinario di concorrenti. I Consorzi di cui all'art. 65 del D.lgs. 36/2023, sono tenuti ad indicare, in sede di offerta, per quali consorziati il Consorzio concorre; a questi ultimi è fatto divieto di partecipare, in qualsiasi altra forma, alla medesima gara; in caso di violazione sono esclusi dalla gara sia il consorzio sia il consorziato.



UNIONE EUROPEA
Fondo Sociale Europeo

PON
INCLUSIONE



MINISTERO del LAVORO
e delle POLITICHE SOCIALI

Requisiti di ordine generale:

- assenza delle cause di esclusione previste dall'art. 94 - 95 del D.lgs. 36/2023 e in ogni altra situazione soggettiva che possa determinare l'esclusione dalla presente selezione e/o l'incapacità a contrattare con la Pubblica Amministrazione;
- non aver subito un provvedimento interdittivo da parte dell'Autorità di Vigilanza sui contratti pubblici (ANAC).

Requisiti di idoneità professionale:

- iscrizione al Registro delle Imprese presso alla Camera di Commercio competente territorialmente per attività uguale o compatibile a quella oggetto dell'appalto (o analogo registro professionale dello Stato di provenienza per le imprese non aventi sede in Italia); se società cooperativa o consorzio iscrizione agli albi e registri previsti dalla normativa vigente;
- atto costitutivo e statuto che preveda lo svolgimento di attività oggetto dell'appalto.

Requisiti di capacità tecnico-professionale:

- Esecuzione, nell'ultimo triennio, di prestazioni analoghe a quella oggetto della gara (info-point, segretariato sociale, sportelli pua), rese per conto di enti pubblici e privati di durata complessiva di almeno 12 mesi. È possibile sommare periodi di attività di almeno 6 mesi continuativi (N.B. In caso di RTI, il requisito può essere posseduto dal raggruppamento nel suo complesso, fermo restando la quota maggioritaria in capo alla capogruppo mandataria).
- Impegnarsi ad impiegare nel servizio, inoltre, il personale qualificato previsto nel suddetto disciplinare di gara e specificatamente indicati all'art. 5 del Capitolato di gara con i requisiti previsti per ogni singola figura.
- Di tutto il personale impiegato nel servizio, l'impresa aggiudicataria dovrà comunicare, entro 10 giorni antecedenti alla stipula del contratto, i nominativi e trasmettere i relativi curricula, nel rispetto di quanto previsto dal presente disciplinare e dall'art. 5 del capitolato.



UNIONE EUROPEA
Fondo Sociale Europeo

PON
INCLUSIONE

M



MINISTERO del LAVORO
e delle POLITICHE SOCIALI

Requisiti di capacità Economica:

- Dimostrare di possedere un fatturato medio globale nell'ultimo triennio pari all'importo totale del servizio, pari ad euro 79.880,00;
- Idonee dichiarazioni rilasciate da almeno un Istituto bancario in originale attestante la capacità e la solidità economica e finanziaria del concorrente. In caso di partecipazione in raggruppamento di imprese le referenze bancarie dovranno riferirsi all'impresa capogruppo.

ART. 7 – SUBAPPALTO

Non è ammesso il subappalto

ART. 8 – TERMINE E MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELLE OFFERTE

Tutti i documenti relativi alla presente procedura, fino all'aggiudicazione, dovranno essere inviati esclusivamente per via telematica attraverso il Portale MEPA dovranno essere redatti in formato elettronico ed essere sottoscritti a pena di esclusione con firma digitale di cui all'art. 1, comma 1, lett. s) del D. Lgs. n. 82/2005.

L'offerta, redatta in lingua italiana, dovrà pervenire entro e non oltre il termine perentorio delle ore 12:00 del giorno _____; pena la irricevibilità della stessa e comunque la non ammissione alla procedura. L'ora e la data esatta di ricezione delle offerte sono stabilite in base al tempo del sistema. Non saranno prese in considerazione le domande pervenute dopo il termine stabilito.

Tutta la documentazione da produrre deve essere in lingua italiana.

L'offerta dovrà essere composta dai seguenti documenti:

- ***Documentazione Amministrativa, di cui al successivo art. 9;***
- ***Offerta Tecnica, di cui al successivo art. 10;***
- ***Offerta Economica, di cui al successivo art. 11.***

Tutti i file della Documentazione Amministrativa dovranno essere firmati digitalmente.

Tutti i file relativi all'Offerta Tecnica dovranno essere firmati digitalmente.



UNIONE EUROPEA
Fondo Sociale Europeo

PON
INCLUSIONE

M



MINISTERO del LAVORO
e delle POLITICHE SOCIALI

Tutti i file relativi all'Offerta Economica dovranno essere firmati digitalmente.

Ai sensi di quanto stabilito all'art. 32, comma 4, del D.lgs. n. 50/2016, ciascun concorrente non può presentare più di un'offerta e, pertanto, non sono ammesse offerte alternative.

Nessun rimborso è dovuto per la partecipazione all'appalto, anche nel caso in cui non si dovesse procedere all'aggiudicazione.

Eventuali chiarimenti e/o ulteriori informazioni legati alla procedura, relativi ad elementi amministrativi e tecnici possono essere richiesti tramite la funzionalità "COMUNICAZIONE" della piattaforma MEPA entro il giorno _____ ore 12:00.

Le risposte ai chiarimenti saranno fornite attraverso la funzionalità "COMUNICAZIONE" della piattaforma MEPA entro il giorno _____ ore 12:00.

Le richieste di chiarimenti dovranno essere formulate esclusivamente in lingua italiana.

ART. 9 - CONTENUTO DELLA DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA

Nella DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA della RdO dovranno essere allegati i sotto elencati documenti:

A) Dichiarazione sostitutiva, successivamente verificabile ai sensi del DPR 445/2000, predisposta secondo il ALLEGATO C allegato al presente disciplinare, da parte del legale rappresentante della concorrente e, in caso di RTI o di consorzio, del legale rappresentante dei soggettmandanti/consorziati, firmata digitalmente, con la quale si attesti:

- di avere preso visione del presente disciplinare e del progetto di servizio, comprendente anche il capitolato di appalto, di accettare incondizionatamente quanto in essi contenuto compreso il termine prescritto per l'invio della documentazione richiesta e le procedure di selezione specificate, senza riserva, eccezione, condizione, esclusione;
- di non partecipare alla presente selezione in più di una associazione temporanea o consorzio ovvero di non partecipare alla selezione sia singolarmente che quale componente di una associazione temporanea o consorzio;
- di obbligarsi ad applicare, per tutti gli operatori impiegati nell'espletamento del servizio, le



UNIONE EUROPEA
Fondo Sociale Europeo

PON
INCLUSIONE

M



MINISTERO del LAVORO
e delle POLITICHE SOCIALI

condizioni normative e retributive stabilite dalle vigenti disposizioni legislative, regolamentari e contrattuali, indicando il CCNL applicato;

- che il concorrente è iscritto nel registro delle imprese della C.C.I.A.A. competente per territorio, per categoria adeguata a quella oggetto del servizio con indicazione della sezione e del numero di iscrizione;
- che la società cooperativa o il consorzio, se tale, risulta regolarmente iscritto all'Albo Nazionale e all'Albo regionale degli Enti Cooperativi con indicazione della sezione e del numero di iscrizione di entrambi (in caso di mancata iscrizione dovranno indicarsi i motivi);
- di indicare in caso di consorzio il/i soggetto/i esecutore/i del servizio;
- di non essere stato un dipendente di uno dei Comuni dell'Ambito Territoriale n. 3 che, cessato dal rapporto di pubblico impiego da meno di tre anni, ha esercitato negli ultimi tre anni di servizio poteri autoritativi o negoziali per conto di uno dei Comuni nei confronti dell'operatore economico partecipante alla presente procedura di gara (art. 53c.16ter D.lgs. 165/2001);
- di non aver subito provvedimenti interdittivi da parte dell'Autorità di Vigilanza sui Contratti Pubblici;
- di possedere un'esperienza nell'ultimo quinquennio, di prestazioni analoghe a quella oggetto della gara (pronto intervento sociale, sportelli pua o segretariato sociale), rese per conto di enti pubblici e privati di durata complessiva di almeno 6 mesi come specificata nell'Allegato G che si allega alla DOCUMENTAZIONE TECNICA;
- di non trovarsi in alcuna delle cause di decadenza, di sospensione o di divieto previste dall'articolo 67 del decreto legislativo 6 settembre 2011, n. 159 o di un tentativo di infiltrazione mafiosa di cui all'articolo 84, comma 4, del medesimo decreto, fermo restando quanto previsto dagli articoli 88, comma 4-bis, e 92, commi 2 e 3, del decreto legislativo 6 settembre 2011, n. 159, con riferimento rispettivamente alle comunicazioni antimafia e alle informazioni antimafia (Articolo 80, comma 2, del Codice);
- che nei propri confronti non è stata applicata la sanzione interdittiva di cui all'art. 9, comma 2, lett. c) del d.lgs. n. 231/2001 e/o altra sanzione che comporta il divieto di contrarre con la Pubblica Amministrazione, compresi i provvedimenti interdittivi di cui



UNIONE EUROPEA
Fondo Sociale Europeo

PON
INCLUSIONE

M



MINISTERO del LAVORO
e delle POLITICHE SOCIALI

all'art. 14 del D.lgs. 09/04/2008 n. 81 (art. 80, comma 5 lett. f);

- di non essere iscritto nel casellario informatico tenuto dall'Osservatorio dell'ANAC per aver presentato false dichiarazioni o falsa documentazione ai fini del rilascio dell'attestazione di qualificazione, per il periodo durante il quale perdura l'iscrizione (Articolo 80, comma 5, lettera g);
- di non essere incorso nella violazione del divieto di intestazione fiduciaria di cui all'articolo 17 della legge 19 marzo 1990, n. 55 (Articolo 80, comma 5, lettera h);
- che non sussistono le condizioni ex art. 1-bis comma 14 della legge n. 383/2001 (piani individuali di emersione) OVVERO di essersi avvalso dei piani individuali di emersione di cui alla legge n. 383/2001;
- di non essere incorso nella violazione delle norme che disciplinano il diritto al lavoro dei disabili di cui alla legge 12 marzo 1999, n. 68 (Articolo 80, comma 5, lettera i);
- di non essere stato vittima dei reati previsti e puniti dagli articoli 317 e 629 del codice penale aggravati ai sensi dell'articolo 7 del decreto-legge 13 maggio 1991, n. 152, convertito, con modificazioni, dalla legge 12 luglio 1991, n. 203;
- di non trovarsi rispetto ad un altro partecipante alla medesima procedura di affidamento, in una situazione di controllo di cui all'articolo 2359 del codice civile o in una qualsiasi relazione, anche di fatto, se la situazione di controllo o la relazione comporti che le offerte sono imputabili ad un unico centro decisionale (articolo 80, comma 5, lettera m);
- di non trovarsi nella condizione prevista dall'art. 53, comma 16-ter, del D.lgs. 165/2001 (pantouflage o revolving door) per aver concluso contratti di lavoro subordinato o autonomo e aver, comunque, attribuito incarichi ad ex dipendenti della stazione appaltante che hanno cessato il loro rapporto di lavoro da meno di tre anni e che negli ultimi tre anni di servizio hanno esercitato poteri autoritativi o negoziali per conto della stessa stazione appaltante nei confronti del medesimo operatore economico;
- di essere a conoscenza che la Stazione Appaltante potrà eseguire le verifiche dei requisiti di partecipazione alla gara anche sulla banca dati nazionale dei contratti pubblici, ai sensi dell'art. 81, comma 2, del D.lgs. 50/2016, con la precisazione di cui all'art. 216, comma 13 del predetto decreto;
- di impegnarsi a mantenere valida e vincolante la proposta presentata per un periodo anche superiore a 180 giorni dalla data di scadenza della presentazione della stessa in caso di



UNIONE EUROPEA
Fondo Sociale Europeo

PON
INCLUSIONE

M



MINISTERO del LAVORO
e delle POLITICHE SOCIALI

richiesta dell'Amministrazione, ai sensi dell'art. 32, comma 4, del D.lgs. 50/2016;

- di impegnarsi, in caso di aggiudicazione, a dare inizio al servizio nelle more della stipula del contratto qualora l'Amministrazione lo richieda ai sensi dell'art. 32, comma 8, del D.lgs. 50/2016;
- di impegnarsi all'osservanza del Codice di comportamento dei dipendenti della Stazione Appaltante ex art. 1, comma 44, della L. 190/2012;
- di designare, ai fini della nomina con Decreto Sindacale, il Responsabile del trattamento dati personali, come previsto dal Regolamento UE 2016/679;
- di acconsentire, ai sensi del D.Lgs. 196/2003 e s.m.i. e del Regolamento UE 679/2016, al trattamento dei propri dati esclusivamente ai fini della presente procedura e per la stipulazione del contratto.

B) ALLEGATO D - Modello Documento di Gara Unico Europeo elettronico (DGUE) firmato digitalmente da parte del legale rappresentante della concorrente.

Si specifica che:

- nel caso di raggruppamenti temporanei e consorzi ordinari, il DGUE deve essere presentato da tutti gli operatori economici che partecipano alla procedura in forma congiunta;
- nel caso di consorzi cooperativi e di consorzi stabili, il DGUE deve essere presentato dal consorzio e dai consorziati per conto dei quali il consorzio concorre.

Le dichiarazioni sono sottoscritte:

- nel caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario costituiti, dalla mandataria/capofila;
- nel caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario non ancora costituiti, da tutti i soggetti che costituiranno il raggruppamento o consorzio.
- nel caso di consorzio di cooperative o di consorzio stabile di cui all'art. 45, comma 2 lett. b) e c) del Codice, dal consorzio medesimo (in tal caso allega copia conforme all'originale della procura).

Si precisa che relativamente alla parte III lett. D del DGUE "Motivi di esclusione previsti esclusivamente dalla legislazione nazionale", il concorrente dovrà specificare se incorre in una delle cause di esclusione indicate nel presente allegato A.



UNIONE EUROPEA
Fondo Sociale Europeo

PON
INCLUSIONE

M



MINISTERO del LAVORO
e delle POLITICHE SOCIALI

C) ALLEGATO G – Dichiarazione sostitutiva relativa all’esperienza della Ditta, resa ai sensi del DPR 445/2000 e predisposta secondo il modello allegato al presente disciplinare. La dichiarazione dovrà essere firmata digitalmente dal legale rappresentante della concorrente e, in caso di RTI o di consorzio, dal legale rappresentante dei soggetti mandanti/consorzati.

D) GARANZIA PROVVISORIA l’offerta dei concorrenti deve essere corredata, ai sensi dell’art. 93 del D.lgs. 50/2016 e ss.mm.ii. da una cauzione provvisoria pari al 2% (due per cento) del costo totale del servizio.

L’importo delle garanzie sono ridotte della percentuale prevista dall’art. 107 D. Lgs. 36/2023 e ss.mm.ii.

E) Idonee dichiarazioni rilasciate da almeno un Istituto bancario in originale attestanti la capacità e la solidità economica e finanziaria del concorrente. In caso di partecipazione in raggruppamento di imprese le referenze bancarie dovranno riferirsi all’impresa capogruppo.

ART. 10 - CONTENUTO DELLA OFFERTA TECNICA

I concorrenti devono produrre e allegare a sistema nella OFFERTA Tecnica la proposta progettuale, che dovrà rispettare tutti i requisiti e le indicazioni contenute nel presente Disciplinare di gara e nel Progetto di servizio contenente anche il Capitolato tecnico.

L’OFFERTA Tecnica deve contenere a pena di nullità:

- 1) Progetto tecnico/gestionale, in cui dovrà essere descritto il proprio modello gestionale secondo l’allegato F) di cui al presente disciplinare e tutto il personale che si intende impiegare in relazione alle varie attività richieste dal Capitolato d'appalto. La relazione dovrà
- 2) essere redatta in lingua italiana e ricompresa entro i 10 fogli A4 (che equivalgono a 20 facciate/pagine, allegati inclusi), dovrà inoltre essere opportunamente articolata in sezioni corrispondenti ai criteri di valutazione di cui all’art. 13 del presente disciplinare. Si precisa che i limiti sopra detti sono finalizzati a garantire un’equiparabilità delle proposte progettuali presentate e nel contempo a consentire alla commissione di gara di procedere agevolmente alla valutazione e di concludere il procedimento in tempi ragionevoli.



UNIONE EUROPEA
Fondo Sociale Europeo

PON
INCLUSIONE

M



MINISTERO del LAVORO
e delle POLITICHE SOCIALI

ART. 11 - CONTENUTO DELLA BUSTA ECONOMICA

La busta economica deve ESSERE, a pena di nullità, firmata digitalmente, contenente l'offerta economica per la gestione del servizio e redatta secondo l'ALLEGATO E –offerta economica, oltre al modello del Sistema Mepa.

ART. 12 – COMMISSIONE DI GARA E VERIFICA DEI REQUISITI

Una Commissione sarà nominata dal Coordinatore dell'Ufficio di Piano con un apposito provvedimento che sarà pubblicato ai sensi del D. Lgs. n. 36/2023. Tale commissione verificherà, secondo le modalità previste la documentazione amministrativa in una seduta pubblica.

La Commissione successivamente procederà, in sedute riservate, alla valutazione comparativa delle offerte tecniche, sulla base dei requisiti e dei criteri di valutazione previsti dal presente Disciplinare.

ART. 13 - VALUTAZIONE DELL'OFFERTA TECNICA E CALCOLO DELL'OFFERTA ECONOMICA

L'aggiudicazione sarà disposta in favore del miglior offerente, individuato con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa determinata sulla base dell'offerta tecnica e dell'offerta economica.

Ai fini della valutazione dell'OFFERTA TECNICA, verrà attribuito un PUNTEGGIO massimo di **90 PUNTI**, che sarà così assegnato:

1. OFFERTA TECNICO/GESTIONALE

Per la valutazione del progetto tecnico/gestionale si prenderanno in considerazione i parametri sotto riportati:



UNIONE EUROPEA
Fondo Sociale Europeo

PON
INCLUSIONE



MINISTERO del LAVORO
e delle POLITICHE SOCIALI

CRITERI E RELATIVI PUNTEGGI

	CRITERI	PUNTEGGI MAX 90
A	Esperienze pregresse del concorrente nell'espletamento di servizi analoghi a quella oggetto della gara (pronto intervento sociale, telefonia sociale, info-point, telesoccorso, sportelli Pua o segretariato sociale), maturate negli ultimi 5 anni. Nel caso di ATI/ATS si considera l'esperienza in capo alla mandataria.	Massimo 15 punti: con attribuzione di 2 punti per ciascuna esperienza analoghe di durata almeno pari a 6 mesi continuativi maturata negli ultimi 5 anni
B	Qualità progettuale (in base anche alla descrizione tecnico-organizzativa della gestione che si intende offrire) con riferimento alla coerenza interna del progetto, alle ricadute sul tessuto sociale del territorio, alla conoscenza del territorio con riferimento alle problematiche delle persone che ne fanno richiesta.	Massimo 20 punti: - Insufficiente da 0 a 7 - Sufficiente da 8 a 12 - Buono da 13 a 16 - Ottimo da 17 a 20
C	Grado di formazione e qualificazione professionale del personale impiegato nel servizio, oltre i requisiti minimi richiesti, da valutarsi tramite il curriculum vitae, (da allegare il modello standard CV Europass) debitamente firmato in originale con allegata copia di valido documento di identità ed esperienza significativa documentata maturata esclusivamente in attività assimilabili a quelle richieste dal presente appalto	Massimo 10 punti: - 2 punti per ogni anno di comprovata esperienza professionale nel coordinamento e la gestione di servizi assimilabili
D	Numero di ore complessive lavorative aggiuntive del personale impiegato nel progetto (rispetto alle ore minime richieste dal bando)	Massimo punti 10: - 100 ore: punti 3 - 250 ore: punti 6 - 500 ore: punti 10
E	Ulteriori servizi collegati all'oggetto dell'appalto e migliorie a carico dell'aggiudicatario. Parametro di valutazione: saranno valutati i servizi che l'appaltatore intenderà istituire in aggiunta alle azioni e attività previsti nel	Massimo punti 10: Per ogni servizio aggiuntivo saranno attribuiti 2 punti



UNIONE EUROPEA
Fondo Sociale Europeo

PON
INCLUSIONE

M



MINISTERO del LAVORO
e delle POLITICHE SOCIALI

	capitolato e di utilità per gli utenti	
F	Personale dipendente assunto a tempo indeterminato che alla data dell'avviso è presente nell'organico aziendale.	Massimo 5 punti: - 0,25 per ogni dipendente
G	Sistema di monitoraggio, auditing interno, autocontrollo, autovalutazione e valutazione delle attività e del grado di soddisfazione dell'utenza (finalizzati al miglioramento continuo del servizio (trasmissione periodica di report, statistiche, indicatori di gradimento e di qualità del servizio da parte dell'utente)	Massimo 10 punti: - Insufficiente da 0 a 4 - Sufficiente da 5 a 6 - Buono da 7 a 8 - Ottimo da 9 a 10
H	Disponibilità della sede operativa in uno dei comuni dell'Ambito territoriale n. 3 (dimostrabile da visura CCIA)	Massimo Punti 5
I	Possesso della certificazione di qualità UNI: EN ISO 9001	Massimo Punti 5

Il punteggio minimo per l'ammissione alla fase di apertura dell'offerta economica è fissato in 40 punti. Per consentire una adeguata valutazione in relazione ad ognuno dei criteri di valutazione sopra indicati, l'elaborato dovrà essere sviluppato in modo da fornire gli elementi valutativi necessari per ciascuno dei criteri (A, B, C, D, E, F, G, H, I) come prescritto nel presente disciplinare.

Ciascun Progetto tecnico/gestionale verrà esaminato sulla base dei criteri e dei punteggi sopra indicati, nel rispetto delle seguenti fasi procedurali:

Ai fini della valutazione dell'OFFERTA ECONOMICA, verrà attribuito un PUNTEGGIO MASSIMO DI 10 PUNTI.

L'offerta economica è data dal ribasso offerto dalla concorrente sull'importo a base di gara soggetto a ribasso e cioè sulle spese generali pari a € 5.000,00;

All'offerta economica saranno assegnati fino a 10 punti su 100, da attribuirsi secondo la formula lineare semplice (a punteggio assoluto) come da Piattaforma:



UNIONE EUROPEA
Fondo Sociale Europeo

PON
INCLUSIONE



MINISTERO del LAVORO
e delle POLITICHE SOCIALI

$$PE(s) = PE_{\max} \times \left(\frac{BA - P}{BA - Soglia} \right)$$

dove:

- *PE (s)* = *punteggio economico*
- *PEmax* = *punteggio massimo attribuibile, pari a 10*
- *P* = *valore totale offerto, indicato quale offerta economica della RDO.*
- *BA* = *base d'asta.*
- *Soglia* = *0;*

Non sono ammesse offerte in aumento.

La Commissione si riserva di aggiudicare la gara anche in presenza di un'unica offerta valida.

Gli operatori economici partecipanti sono vincolati fin dal momento della presentazione dell'offerta per un periodo pari a 180 giorni (o un termine superiore se richiesto dalla Stazione Appaltante) dalla scadenza del termine per la sua presentazione e in ogni caso fino alla stipula del contratto.

La partecipazione alla presente procedura comporta la piena ed incondizionata accettazione di tutte le condizioni e le clausole contenute nei documenti di gara.

L'Amministrazione si riserva la facoltà di revocare la gara, non aggiudicare e/o non stipulare il contratto senza incorrere in responsabilità e/o azioni di richiesta danni, indennità o compensi di qualsiasi tipo, nemmeno ai sensi dell'art. 1337 e 1338 del Codice Civile, in caso di mancata concessione del finanziamento e/o per sopravvenute ragioni di interesse pubblico.



UNIONE EUROPEA
Fondo Sociale Europeo

PON
INCLUSIONE

M



MINISTERO del LAVORO
e delle POLITICHE SOCIALI

ART. 15 - STIPULA DEL CONTRATTO

In relazione all'importo del presente appalto, il contratto verrà stipulato in modalità elettronica mediante lettera contratto sottoscritta dal RUP e dal Responsabile Legale dell'impresa affidataria.

Nel caso non si addivenga alla stipula del contratto per causa imputabile alla Ditta affidataria, salvo i casi di gravi impedimenti motivati e comprovati, è facoltà dell'Amministrazione medesima aggiudicare l'appalto all'impresa che risulti successivamente classificata nella graduatoria delle offerte.

ART. 16 TUTELA DELLA PRIVACY

Ai sensi del D.lgs. n. 196/2003 e s.m.i. e ai sensi e per gli effetti dell'art.13 del Regolamento UE 679/2016 sulla protezione dei dati personali, titolare del trattamento dei dati forniti in risposta alla presente procedura è il seguente soggetto:

- **AMBITO TERRITORIALE N. 3, MEDIA VALLE CRATI - MONTALTO UFFUGO** - Ufficio di Piano- c/o Comune di Bisignano (CS), piazza Collina Castello, 87043 Bisignano (CS). Comune Capofila Montalto Uffugo.

ART. 17 – ACCESSO AGLI ATTI

Con le dichiarazioni del presente disciplinare, l'offerente potrà segnalare all'Ufficio di Piano di NON autorizzare l'accesso agli atti inerenti parti relative all'offerta tecnica che verranno indicate in via specifica nel progetto tecnico, ovvero parti relative alle giustificazioni dei prezzi eventualmente richieste in sede di verifica delle offerte anomale. In caso di presentazione di tale dichiarazione, l'Ufficio di Piano consentirà l'accesso nei soli casi di cui all'art. 13, comma 6, del Codice dei contratti. In mancanza di presentazione della dichiarazione di cui sopra, l'Ufficio di Piano consentirà, ai concorrenti che lo richiedono, l'accesso nella forma di estrazione di copia dell'offerta tecnica e/o delle giustificazioni dei prezzi. In ogni caso, l'accesso ai documenti contenenti le offerte dei concorrenti e l'eventuale procedimento di verifica dell'anomalia dell'offerta sarà consentito solodopo l'approvazione dell'aggiudicazione.



UNIONE EUROPEA
Fondo Sociale Europeo

PON
INCLUSIONE

M



MINISTERO del LAVORO
e delle POLITICHE SOCIALI

ART. 18 – DEFINIZIONE DELLE CONTROVERSIE

Ai sensi dell'art. 120 del D.lgs. n. 104/2010 “Codice del processo amministrativo”, gli atti della presente procedura di affidamento sono impugnabili mediante ricorso al T.A.R. CALABRIA, entro il termine di 30 gg. decorrenti:

- per quanto riguarda gli atti di gara, dalla relativa pubblicazione
- per quanto riguarda le comunicazioni di cui all'articolo 76 del D.lgs. n. 50/2016 e s.m.i. dalla relativa ricezione.

Per le controversie derivanti dal contratto è competente il Foro di Cosenza.

ART. 20 – DISPOSIZIONI FINALI

L'Ufficio di Piano si riserva la facoltà di procedere ad una immediata verifica, anche a campione, circa il possesso dei requisiti generali di tutti i concorrenti, al fine della loro ammissione alla gara.

La Stazione Appaltante, successivamente all'aggiudicazione, procederà a verificare le dichiarazioni rese e ad acquisire la documentazione eventualmente non ancora acquisita, nei confronti dell'aggiudicatario attestante il possesso dei requisiti generali previsti dall'art. 45 e seguenti del D.lgs. 50/16. Nel caso che tale verifica non dia esito positivo, si procederà alla applicazione delle norme vigenti in materia di false dichiarazioni, alla esclusione di detti soggetti, ad individuare nuovi aggiudicatari oppure a dichiarare deserta la gara.

Il verbale conclusivo della gara non costituisce contratto, bensì proposta di aggiudicazione da sottoporre al Dirigente del Settore competente per l'adozione del provvedimento di aggiudicazione.

Il RUP

D.ssa Ida Arabia