



UNIONE EUROPEA
Fondo Sociale Europeo



MINISTERO del LAVORO
e delle POLITICHE SOCIALI

DISTRETTO SOCIO-ASSISTENZIALE N. 3 "MEDIA VALLE DEL CRATI"
MONTALTO UFFUGO –BISIGNANO–CERZETO-LATTARICO-LUZZI-ROTA GRECA- SAN BENEDETTO ULLANO –
SAN MARTINO DI FINITA-TORANO CASTELLO
Capofila MONTALTO UFFUGO

Allegato 1 – Istanza di partecipazione

Gara per l'affidamento del servizio di segretariato sociale e supporto alla rendicontazione e alle attività amministrative nell'ambito delle misure connesse al contrasto alla povertà a valere sulle quote servizio 2020 e 2022 .– CUP: F11B2000080001. CUP: CUP: H19G23000710001.

**Spett.le Ambito Territoriale n.3
di Montalto Uffugo**

Il sottoscritto nato il
a CF.....
residente a In via
Tel. Mail

in qualità di rappresentante legale dell'ente

.....
(in caso di RTI/ATS/partenariato l'ente Capofila):.....
forma giuridica.....
con sede legale in
codice fiscale
partita IVA n.
Tel. Mail
Indirizzo posta certificata.....

CHIEDE

L'interesse alla partecipazione alla gara per l'affidamento del servizio di segretariato sociale e supporto alla rendicontazione e alle attività amministrative nell'ambito delle misure connesse al contrasto alla povertà a valere sulle quote servizio _____ e _____. – CUP _____. CIG: _____

In caso di RTI/ATS/partenerariato:

| |
|---|
| Si specifica la composizione del RTI/ATS/partenerariato (costituito o costituendo), il soggetto capofila e il/i soggetto/i attuatore per ciascuna delle attività proposte. Capofila/partner |
| <i>Denominazione capofila:</i> |
| <i>Denominazione partner 1:</i> |
| <i>Denominazione partner 2:</i> |
| <i>Inserire eventuali ulteriori soggetti</i> |

Ai fini della valutazione si allega:

1. Allegato F_ Proposta Progettuale
2. Curriculum dell'Ente
3. Elenco personale e Curricula;

in caso di partenariato allegare inoltre:

- Copia dello statuto o atto costitutivo delle organizzazioni partner;
- Copia dell'atto costitutivo del RTI/ATS o accordo di partenariato o dichiarazione di impegno a costituirsi in RTI/ATS/partenerariato in caso di finanziamento dei progetto – nel/nella quale deve essere indicato il soggetto che assume il ruolo di capofila per i rapporti e le attività svolte da ciascun partner;
- Fotocopia, non autenticata, di valido documento di identità del/i sottoscrittore/i.

In caso di RTI/ATS/partenerariato l'istanza è presentata dal capofila e sottoscritta da tutti i partner.

Data

Firma/e
