



# CITTA' DI MONTALTO UFFUGO

Provincia di Cosenza

## Deliberazione della GIUNTA COMUNALE

COPIA

**N. 151**  
**del 29/10/2021** | Oggetto:  
**INDIRIZZI PER INDIVIDUAZIONE DEI SOGGETTI BISOGNOSI AI QUALI EROGARE**  
**I BUONI SPESA AI SENSI NART 53 DL 73/2021**

L'anno **duemilaventuno**, il giorno **ventinove**, del mese di **Ottobre**, nella sala delle adunanze, appositamente convocata, la Giunta comunale si è riunita con inizio dei lavori alle ore 11:00 Risultano presenti i signori:

<b>COGNOME E NOME</b>	<b>CARICA</b>	<b>PRESENZA</b>
1) <i>CARACCIOLO PIETRO</i>	Sindaco	SI
2) <i>VERBENI BIANCAMARIA</i>	Assessore	SI
3) <i>NAPOLITANO FRANCO</i>	Assessore	NO
4) <i>FERRO FRANCO</i>	Assessore	SI
5) <i>COSTANZO ROSJ WALLI'</i>	Assessore	NO
6) <i>BRIA GIANFRANCO</i>	Assessore	SI

Presenti n. 4 Assenti n. 2

Assume la Presidenza l' **AVV. PIETRO CARACCIOLO**, nella qualità di Sindaco, constatato il numero legale dei presenti, dichiara aperta la seduta.

Partecipa alla riunione il Segretario, **DR.SSA MARIA LUISA MERCURI**, con funzioni consultive, referenti e di assistenza.

Trasmessa contestualmente alla pubblicazione ai Capigruppo con nota prot. N. 21463 del 25/11/2021 (art. 125 D.Lgs 18/08/2000 n. 267)

Il Presidente invita la Giunta Comunale ad esaminare e ad assumere le proprie determinazioni in merito alla proposta di deliberazione indicata in oggetto, premettendo di avere acquisito i preventivi pareri in ordine alla regolarità tecnica e contabile ai sensi dell'art. 49 del D.Lgs. 267/2000 e ss.mm.ii., nel testo riportato dopo il presente deliberando.

## LA GIUNTA COMUNALE

### PREMESSO

CHE ai sensi dell'art 53 dl 73, convertito con legge n°106/2021, è stata stanziata al Comune di Montalto Uffugo la somma di € 377.024,00 da utilizzare per buoni alimentari, utenze ecc

CHE con proprio precedente atto, la Giunta Comunale si è determinata per l'utilizzo della somma pari al 50% di quella assegnata esclusivamente per buoni alimentari

CHE ai fini di quanto sopra si intende procedere per come già effettuato in esecuzione dell'Ordinanza DPCM del 29 marzo 2020 n. 658

CHE sulla base di quanto assegnato ciascuno comune è autorizzato all'acquisizione di buoni spesa utilizzabili per l'acquisto di generi alimentari presso gli esercizi commerciali contenuti nell'elenco pubblicato da ciascun comune nel proprio sito istituzionale, nonché di generi alimentari o prodotti di prima necessità;

CHE l'ufficio dei servizi sociali di ciascun comune individua la platea dei beneficiari ed il relativo contributo tra i nuclei familiari più esposti agli effetti economici derivanti dall'emergenza epidemiologica, con priorità per quelli non già assegnatari di sostegno pubblico;

### TANTO PREMESSO

DATO ATTO CHE l'ordinanza di Protezione Civile n 658 del 29.03.2020 fornisce solo alcuni elementi in virtù dei quali occorrerà procedere al riparto delle risorse tra i bisognosi e precisamente :

- accedono prioritariamente alla misura di "solidarietà alimentare" coloro che non hanno altri contributi pubblici .
- la sussistenza dei requisiti può essere resa mediante autocertificazione
- si procede con voucher/ buoni la cui entità è oggetto di valutazione tenendo conto anche del numero delle domande pervenute.
- Entità del buono tenderà ad essere commisurata al decremento, causato dall'emergenza da COVID 19, del reddito e o altra entrata da lavoro a qualunque titolo svolto.

PRESO ATTO che occorre altresì individuare la platea dei negozi di alimentari e di prima necessità che intendono aderire all'iniziativa provvedendo alla diffusione di apposito avviso

VISTO l'avviso per l'individuazione degli esercenti commerciali che intendono dichiarare la loro disponibilità ad erogare generi alimentari e prodotti di prima necessità dietro la presentazione di Buoni spesa.

VISTO lo schema di Convenzione volto a disciplinare le reciproche obbligazioni tra ente e esercizio commerciale aderente

VISTO lo schema di avviso pubblico volto ad individuare la platea dei soggetti a cui indirizzare i buoni spesa per il sostegno alimentare o di prima necessità.

VISTO lo schema di domanda per buoni spesa o assistenza alimentare

Acquisiti i pareri di legge

Con voti favorevoli unanimi

## DELIBERA

La premessa è parte integrante sostanziale del presente atto

DI APPROVARE l'unito avviso per la manifestazione di interesse rivolta ad attività commerciali autorizzate per la fornitura di generi alimentari e beni di prima necessità e relativo schema di domanda (allegato A);

DI APPROVARE lo schema di Convenzione volto a disciplinare le reciproche obbligazioni tra ente e esercizio commerciale aderente (allegato B);

DI APPROVARE lo schema di avviso pubblico volto ad individuare la platea dei soggetti a cui indirizzare i buoni spesa per il sostegno alimentare o di prima necessità (allegato C);

DI APPROVARE lo schema di domanda per buoni spesa o assistenza alimentare ai sensi (allegato D);

DI DARE ATTO che i criteri di assegnazione dei buoni spesa, per acquisto di generi alimentari o prodotti

di prima necessità , sono riassumibili per come segue :

requisito necessario ai fini della partecipazione all'erogazione dei buoni spesa :essere residente nel Comune di Montalto Uffugo

criteri di priorità: le istanze dei nuclei familiari relativo al nucleo familiare

- in situazione di temporanea difficoltà a seguito dell'emergenza Covid-19 per motivi di chiusura o sospensione di attività lavorativa, propria o svolta in qualità di dipendente e o stato di disoccupazione ;
- non aver ottenuto ammortizzatori sociali o non poter accedere a forme di ammortizzatori sociali (comprese quelle previste da Autorità Statali e Regionali per l'emergenza covid-19);

DI DARE ATTO che nei limiti delle somme disponibili, dopo aver soddisfatto le esigenze dei soggetti che si trovano in condizioni di priorità sono valutate le istanze dei nuclei familiari con reddito, secondo una scala proporzionale che siano percettori di reddito pubblico come per esempio : compreso reddito da cittadinanza, cassa integrazione, NASPI, pensioni civili, servizio civile, REI, SIA, ecc , oppure altre fonti di reddito

DI DARE ATTO che ai fini della redazione dell'elenco dei beneficiari le istanze pervenute saranno valutate dall'ufficio Servizi Sociali , tenendo conto di quanto sopra e distinguendo tra:

- nuclei familiari;
- persone che vivono da sole;

DI PRECISARE che l'importo del buono da erogare avrà un valore nominale unitario pari a € 25,00 sarà erogato come da sottostante prospetto, con eventuale riproporzionamento in riduzione in caso di risorse insufficienti rispetto alla domanda:

DI CONFERIRE incarico al responsabile dei servizi sociali all'istruttoria delle domande sulla base dei criteri indicati nell'avviso pubblico di cui all'allegato C

DI DARE ATTO che in esecuzione delle disposizioni normative che vietano l'assembramento, Non potrà essere consentito recarsi in Comune per informazioni e o richieste e la consegna della domanda dovrà essere limitata ai giorni ed orari previsti nell'avviso pubblico, comunque deve prevedere modalità tali da impedire l'assembramento.

DI RIBADIRE che a seguito dell'arrivo delle domande si preciserà l'entità dei buoni spesa ai soggetti individuati come beneficiari, tenendo conto della composizione del nucleo familiare sulla base dei criteri ed indirizzi indicati nell'avviso pubblico con priorità a chi versa in situazioni di estremo bisogno a causa del fermo dell'attività legata all'emergenza da COVID 19 ;

DI CONFERIRE incarico al responsabile servizi sociali e responsabile finanziario di predisporre ogni altro atto necessario alla gestione di questa misura;

DI RENDERE la presente immediatamente eseguibile con separata favorevole votazione stante l'urgenza

***La riunione, si è svolta nel rispetto delle vigenti normative anti COVID -19***

Pareri e controlli sulla proposta di deliberazione, art. 49, DLgs 267/2000:

<b>PER LA REGOLARITA' TECNICA</b> Si esprime parere FAVOREVOLE Data 29/10/2021	<b>Il Responsabile del Settore</b> <b>f.to FRANCESCA LAURIA</b>
--	--

<b>PER LA REGOLARITA' CONTABILE</b> Si esprime parere FAVOREVOLE Data 29/10/2021	<b>Il Responsabile del Settore</b> <b>f.to DR. ANGELO BAFFA</b>
--	--

La deliberazione viene letta, approvata e sottoscritta.

**Il Sindaco**  
**f.to AVV. PIETRO CARACCILO**

**Il Segretario**  
**f.to DR.SSA MARIA LUISA MERCURI**

**REFERTO DI PUBBLICAZIONE**

La presente deliberazione  
E' divenuta immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134, comma 4, del D.Lgs. 18.08.2000, n.267/2000 e  
ss.ii.mm.;

**Il Segretario**  
**f.to DR.SSA MARIA LUISA MERCURI**

Si attesta che la presente deliberazione è stata pubblicata per 15 giorni consecutivi all'Albo Pretorio

**Il Messo Responsabile**

*Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del T.U. 445/2000 e del D.Lgs 82/2005 e rispettive norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa;  
L'accesso agli atti viene garantito ai sensi e con le modalità di cui alla L. 241/90, come modificata dalla L. 15/2005, nonché al regolamento per l'accesso agli atti.*