



CITTA' DI MONTALTO UFFUGO

Provincia di Cosenza

Deliberazione della GIUNTA COMUNALE

COPIA

N. 111
del 23/07/2024

Oggetto:
PRESA ATTO ESITO COSFEL FABBISOGNO DI PERSONALE DELL'ENTE PER GLI ANNI 2024 – 2026 APPROVATO CON DELIBERA N. 93 DEL 31.05.2024 E INDIRIZZO PER ADEMPIMENTI

L'anno **duemilaventiquattro**, il giorno **ventitre**, del mese di **Luglio**, nella sala delle adunanze, appositamente convocata, la Giunta comunale si è riunita con inizio dei lavori alle ore 17:35 Risultano presenti i signori:

COGNOME E NOME	CARICA	PRESENZA
1) FARAGALLI BIAGIO ANTONIO	Sindaco	SI
2) D'ELIA DINO	Assessore	SI
3) PASQUA IDA	Assessore	SI
4) CELEBRE SETTIMIA MARIA FRANCESCA	Assessore	SI
5) MUTO ALFREDO	Assessore	SI
6) RANIERI SILVIO	Assessore	SI

Presenti n. 6 Assenti n. 0

Assume la Presidenza il Dott. BIAGIO ANTONIO FARAGALLI, nella qualità di Sindaco, constatato il numero legale dei presenti, dichiara aperta la seduta.

Partecipa alla riunione il Segretario, DR.SSA MARIA LUISA MERCURI, con funzioni consultive, referenti e di assistenza.

Trasmessa contestualmente alla pubblicazione ai Capigruppo con nota prot. N. 14507 del 25/07/2024 (art. 125 D.Lgs 18/08/2000 n. 267)

Il Presidente invita la Giunta Comunale ad esaminare e ad assumere le proprie determinazioni in merito alla proposta di deliberazione indicata in oggetto, premettendo di avere acquisito i preventivi pareri in ordine alla regolarità tecnica e contabile ai sensi dell'art. 49 del D.Lgs. 267/2000 e ss.mm.ii., nel testo riportato dopo il presente deliberando.

LA GIUNTA COMUNALE

PREMESSO

CHE la Giunta Comunale con delibera n°93 del 31.05.2024, esecutiva ai sensi di legge, ha deliberato il Fabbisogno 2024-2026 ed Elenco annuale 2024, approvato dalla COSFEL con la Decisione n° 135 del 04.07.2024, comunicata in data 22.07.2024

CHE il piano assunzionale di cui all'elenco annuale 2022 e 2023 sono stati interamente espletati.

CHE la previsione di cui all'elenco assunzionale del 2024, approvata con la delibera di Giunta Comunale n°93 del 31.05.2024 consiste nella trasformazione del rapporto di lavoro da tempo parziale a tempo pieno di una figura professionale e precisamente l'ingegnere gestionale che da 30 ore passa a 36 ore, nonché lo scorrimento di graduatoria di n°2 vigili, da assumere sempre a 18 ore ed infine l'assunzione, a tempo pieno ed indeterminato, di un Istruttore Amministrativo- Contabile, con previsione di reclutamento o mediante scorrimento di graduatoria di idonei presso altri enti, oppure mediante concorso pubblico.

TANTO PREMESSO

VISTA la comunicazione emanata da parte della COSFEL di cui alla Decisione n° 135 del 04.07.2024, comunicata in data 22.07.2024 con la quale la Commissione per la Stabilità finanziaria degli Enti locali, rende noto che nella seduta del 04.07.2024, ha approvato la deliberazione della Giunta Comunale n°93 del 31.05.2024 ad oggetto: "Piano triennale del fabbisogno di personale dell'ente per gli anni 2024 – 2026 ed elenco annuale 2024" autorizzando l'assunzione per l'anno 2024 su posti vacanti delle seguenti unità di personale a tempo indeterminato:

- n.1 ex cat. D - Istruttori direttivi da part time a 30 ore a full time a 36 ore
- n. 1 ex cat. C - Istruttore Amministrativo full time a 36 con reclutamento mediante espletamento concorso
- n.2 ex cat. C - Agenti di Polizia Municipale a 18 ore per scorrimento di graduatoria

PRESO ATTO della necessità di conferire indirizzo al Responsabile del Servizio di provvedere agli adempimenti di cui sopra

VISTI i relativi pareri di regolarità tecnica e contabile: favorevoli, resi ai sensi dell'art. 49, comma 1, del D.Lgs. 18/08/2000, n. 267, allegati al presente atto;

Con voti favorevoli unanimi espressi per alzata di mano,

DELIBERA

La premessa è parte integrante e sostanziale del presente atto e per l'effetto

DI PRENDERE ATTO della comunicazione emanata da parte della COSFEL di cui alla Decisione n° 135 del 04.07.2024, comunicata in data 22.07.2024 con la quale la Commissione per la Stabilità finanziaria degli Enti locali, rende noto che nella seduta del 04.07.2024, ha approvato la deliberazione della Giunta Comunale n°93 del 31.05.2024 ad oggetto: "Piano triennale del fabbisogno di personale dell'ente per gli anni 2024 – 2026 ed elenco annuale 2024" autorizzando l'assunzione per l'anno 2024 su posti vacanti delle seguenti unità di personale a tempo indeterminato:

- n.1 ex cat. D - Istruttori direttivi da part time a 30 ore a full time a 36 ore
- n. 1 ex cat. C - Istruttore Amministrativo full time a 36 con reclutamento mediante espletamento concorso
- n.2 ex cat. C - Agenti di Polizia Municipale a 18 ore per scorrimento di graduatoria

DI CONFERIRE INDIRIZZO al Responsabile del Servizio di provvedere agli adempimenti di cui sopra

DI STABILIRE che il piano triennale dei fabbisogni è oggetto di pubblicazione in "Amministrazione trasparente" nell'ambito delle informazioni di cui all'art. 16 del D.Lgs. n. 33/2013 "Obblighi di pubblicazione concernenti la dotazione organica ed il costo del personale con rapporto di lavoro a tempo indeterminato", unitamente al Conto annuale del personale;

DI RENDERE la presente immediatamente eseguibile con separata favorevole ed unanime votazione, stante l'urgenza.

Pareri e controlli sulla proposta di deliberazione, art. 49, DLgs 267/2000:

PER LA REGOLARITA' TECNICA Si esprime parere FAVOREVOLE Data 23/07/2024	Il Responsabile del Settore f.to DR. ANGELO BAFFA
--	--

PER LA REGOLARITA' CONTABILE Si esprime parere FAVOREVOLE Data 23/07/2024	Il Responsabile del Settore f.to DR. ANGELO BAFFA
--	--

La deliberazione viene letta, approvata e sottoscritta.

Il Sindaco
f.to BIAGIO ANTONIO FARAGALLI

Il Segretario
f.to DR.SSA MARIA LUISA MERCURI

REFERTO DI PUBBLICAZIONE

La presente deliberazione
E' divenuta immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134, comma 4, del D.Lgs. 18.08.2000, n.267/2000 e
ss.ii.mm.;

Il Segretario
f.to DR.SSA MARIA LUISA MERCURI

Si attesta che la presente deliberazione è stata pubblicata per 15 giorni consecutivi all'Albo Pretorio

Il Messo Responsabile

*Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del T.U. 445/2000 e del D.Lgs 82/2005 e rispettive norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa;
L'accesso agli atti viene garantito ai sensi e con le modalità di cui alla L. 241/90, come modificata dalla L. 15/2005, nonché al regolamento per l'accesso agli atti.*