

**PROCEDURA APERTA PER L'INDIVIDUAZIONE DI UN SOGGETTO
ATTUATORE DEL PROGETTO TERRITORIALE "LE NOTE
DELL'ACCOGLIENZA" ADERENTE AL SISTEMA DI PROTEZIONE PER
TITOLARI DI PROTEZIONE INTERNAZIONALE E PER MINORI
STRANIERI NON ACCOMPAGNATI (SIPROIMI) PER IL BIENNIO 2021-
2022 – CATEGORIA ORDINARI – cod. PROG-380-PR-2 - DM 18/11/2019
CIG 8491838666 CUP H81D20000210001**

CAPITOLATO PRESTAZIONALE

CAPITOLATO PRESTAZIONALE

SOMMARIO

PREMESSA	pag. 3
OGGETTO E FINALITÀ DELL'APPALTO	pag. 5
DURATA DELL'APPALTO	pag. 6
DESTINATARI DEI SERVIZI	pag. 7
DESCRIZIONE DEI SERVIZI E DELLE ATTIVITÀ	
1. SERVIZI MINIMI	pag. 7
2. EQUIPE MULTIDISCIPLINARE	pag. 10
3. AGGIORNAMENTO E POPOLAMENTO BANCA DATI	pag. 12
4. RENDICONTAZIONE	pag. 12
5. SEDI, STRUMENTI, MEZZI	pag. 13
PIANO FINANZIARIO PREVENTIVO	pag. 13
VALORE DELL'APPALTO	pag. 13
CORRISPETTIVO E MODALITÀ DI PAGAMENTO	pag. 14
RESPONSABILITÀ CIVILE	pag. 17
GARANZIA DEFINITIVA	pag. 18
CONTROLLI E PENALI	pag. 18
RISOLUZIONE	pag. 19
RECESSO	pag. 20
DIVIETO DI CESSIONE DEL CONTRATTO. SUBAPPALTO	pag. 20
FORMA DI MANIFESTAZIONE DELLA VOLONTÀ	pag. 20
OBBLIGO DI RISERVATEZZA E TRATTAMENTO DATI PERSONALI	pag. 21
FORO COMPETENTE	pag. 21

PREMESSA

Visto il DM 18 novembre 2019 “Modalità di accesso degli enti locali ai finanziamenti del Fondo nazionale per le politiche ed i servizi dell’asilo e di funzionamento del Sistema di protezione per titolari di protezione internazionale e per i minori stranieri non accompagnati (SIPROIMI)” in base al quale gli enti locali titolari di progetti SPRAR/SIPROIMI finanziati ai sensi del DM 10 agosto 2016 e in scadenza al 31/12/2029 potevano presentare domanda di prosecuzione per il triennio successivo, entro e non oltre il 7 gennaio 2020;

dato atto che il Comune di Montalto Uffugo è titolare di un progetto SIPROIMI, denominato “Le note dell’accoglienza”, finanziato dal Ministero dell’Interno – Dipartimento per le Libertà Civili e l’Immigrazione – Direzione Centrale dei Servizi Civili per l’Immigrazione e l’Asilo, per il triennio 2017 – 2019 con scadenza al 31/12/2019 – Categoria Ordinari – per n. 40 posti – cod. PROG-380-PR-1;

vista la delibera di Giunta del Comune di Montalto Uffugo n. 161 del 24/12/2019 con la quale è stato dato indirizzo di avviare la procedura per la presentazione della domanda di prosecuzione, ai sensi dell’art. 8 del Decreto del Ministero dell’Interno del 18 novembre 2019 pubblicato sulla G.U. n. 284 del 04/12/2019, del Progetto SIPROIMI (ex SPRAR) denominato “Le note dell’accoglienza”, già attivo nel Comune di Montalto Uffugo e in scadenza al 31/12/2019;

dato atto che, in data 02/01/2020, è stata presentata, per via telematica, richiesta di prosecuzione per il triennio 2020/2022, degli interventi di accoglienza integrata del Progetto SIPROIMI (ex SPRAR) denominato “Le note dell’accoglienza”, per un finanziamento pari a euro 603.262,00 annui;

visto il Decreto del Ministero dell’Interno del 13 dicembre 2019, pubblicato sul sito istituzionale con valore di notifica a tutti gli effetti di legge, che ha autorizzato (ai sensi dell’articolo 8, comma 4, del citato DM 18 novembre 2019) gli enti locali con progetti in scadenza al 31.12.2019, nelle more dell’approvazione delle domande di finanziamento per il successivo triennio, alla prosecuzione dell’accoglienza degli aventi titolo per un periodo di sei mesi a decorrere dall’1.1.2020, assegnando le risorse sulla base dei costi semestrali del progetto finanziato;

vista la delibera di Giunta del Comune di Montalto Uffugo n. 161 del 24/12/2019 con la quale è stata disposta la prosecuzione del Progetto SIPROIMI (ex SPRAR)

denominato “Le note dell’accoglienza” in parola dall’01/01/2020 al 30/06/2020 all’attuale Ente gestore, agli stessi patti ed alle stesse condizioni della gestione in essere, per il periodo 1 gennaio – 30 giugno 2020, ai sensi dell’articolo 8 comma 4 del Decreto Ministeriale 18 novembre 2019;

visto l’art. 86 bis L. 24 aprile 2020, n. 27 (Conversione in legge, con modificazioni, del decreto-legge 17 marzo 2020, n. 18, recante misure di potenziamento del Servizio sanitario nazionale e di sostegno economico per famiglie, lavoratori e imprese connesse all'emergenza epidemiologica da COVID-19.) che ha autorizzato gli enti locali finanziati nell’ambito del SIPROIMI con progetti scaduti il 31 dicembre 2019, le cui attività sono state autorizzate alla prosecuzione fino al 30 giugno 2020, a proseguire le attività in essere alle attuali condizioni per un periodo ulteriore di sei mesi a partire dal 1 luglio fino al 31 dicembre 2020;

vista la delibera di Giunta del Comune di Montalto Uffugo n. 82 del 29/06/2020 che ha autorizzato la prosecuzione del Progetto SIPROIMI (ex SPRAR) denominato “Le note dell’accoglienza” in parola dal 01/07/2020 al 31/12/2020 ai sensi dell’articolo 86 bis della legge 24 aprile 2020 n. 27 all’attuale Ente gestore;

richiamato il Decreto del Ministro dell’Interno n. 16288 del 10 agosto 2020, che ha autorizzato la prosecuzione dei progetti aderenti al sistema SIPROMI scaduti il 31/12/2019 e prorogati fino al 31/12/2020, dal 01/01/2021 al 31/12/2022;

visto l’allegato 1 al testé menzionato Decreto che include tra i progetti finanziati il Comune di Montalto Uffugo al n. progressivo 152 ed assegna allo stesso il budget annuo di euro 603.262,00 a valere sul Fondo Nazionale per le Politiche e i Servizi dell’Asilo (FNPSA) per il periodo dal 01/01/2021 al 31/12/2022;

vista la delibera di Giunta del Comune di Montalto Uffugo n. 133 del 29/09/2020, che ha preso atto del Decreto Ministeriale n. 16288 del 10/08/2020 che approva alla prosecuzione i progetti scaduti il 31/12/2019 e prorogati fino al 31/12/2020 e degli adempimenti previsti dalla legge, con particolare riferimento alla procedura di gara per la individuazione del gestore del progetto in parola;

vista la delibera di Giunta del Comune di Montalto Uffugo n. 147 del 06/10/2020, che ha disposto, per come da indicazioni e chiarimenti forniti dal Ministero dell’Interno con risposta ad apposito quesito sul concetto di “avvio della procedura di gara” per la individuazione del gestore del progetto per il periodo 01/01/2021 - 31/12/2021 e 01/01/2020 - 31/12/2022, che l’atto contenente gli elementi essenziali

oggetto, durata, importo e criterio di valutazione dell'affidamento, incluse le opzioni esercitabili da parte dell'amministrazione aggiudicatrice, deve essere adottato entro il 31 ottobre 2020 ed, in ogni caso, entro trenta giorni dall'adozione della citata deliberazione;

precisato che il progetto potrà essere attivato solo in caso di finanziamento da parte del Ministero dell'Interno, unica Autorità Responsabile della selezione e monitoraggio del progetto, del controllo ed autorizzazione del rendiconto;

evidenziato che il Comune di Montalto Uffugo intende indire gara, ai sensi dell'art. 60 del D.lgs 50/2016, per individuare un soggetto in possesso dei necessari requisiti, previsti dal codice dei contratti D. lgs nr. 50/2016, dal decreto ministeriale del 30.07.2013 e dalle precisazioni dell'ANAC con le linee guida per l'affidamento dei servizi a enti del terzo settore e alle cooperative sociali, dalle linee guida di cui al decreto del Ministero dell'Interno del DM 18 novembre 2019 e nel Manuale SPRAR/SIPROIMI, e garantire le migliori condizioni tecniche/qualitative ed organizzative per la gestione di azioni di sistema per l'accoglienza, la tutela ed integrazione ed erogazione del servizio con il finanziamento di cui al fondo nazionale citato, a favore di n. 40 titolari di protezione internazionale nel quadro del Sistema SIPROIMI per la prosecuzione delle attività del triennio 2017/2019.

OGGETTO E FINALITÀ DELL'APPALTO

L'appalto ha per oggetto l'individuazione del soggetto (*Ente Attuatore*) a cui affidare, per il biennio 2021-2022, la prosecuzione dei servizi previsti dal Progetto SIPROIMI (ex SPRAR) denominato "Le note dell'accoglienza" – categoria ORDINARI –, di cui il Comune di Montalto Uffugo è Ente Titolare, a seguito dell'approvazione della domanda di prosecuzione ai sensi del DM 18 novembre 2019, con le procedure indicate nella premessa.

Trattandosi di prosecuzione di servizio, il progetto già attivo nel Comune di Montalto Uffugo, dovrà essere attuato dal soggetto individuato senza apporvi alcuna modifica, per come quindi indicato nella domanda di prosecuzione e nel piano finanziario preventivo allegato, presentati dal Comune di Montalto Uffugo al Ministero dell'Interno e dallo stesso approvati, con le procedure indicate in premessa.

I servizi oggetto dell'affidamento e che l'ente attuatore dovrà obbligatoriamente fornire sono i servizi di "accoglienza integrata", con la quale s'intende la messa in

atto di interventi materiali di base (vitto e alloggio) contestualmente a servizi volti al supporto di percorsi di inclusione sociale, funzionali alla (ri)conquista dell'autonomia individuale da parte delle persone accolte. I servizi minimi obbligatori sono quelli indicati all'art. 4 dell'Allegato A – Linee guida per il funzionamento del sistema di protezione per titolari di protezione internazionale e per minori stranieri non accompagnati (Siproimi) – al DM 18 novembre 2019, disciplinati nel capo VI del citato Allegato A e ulteriore specificati nella sezione Descrizione dei servizi del presente Capitolato:

- a) accoglienza materiale;
- b) mediazione linguistico-culturale;
- c) orientamento e accesso ai servizi del territorio;
- d) insegnamento della lingua italiana e inserimento scolastico per i minori;
- e) formazione e riqualificazione professionale;
- f) orientamento e accompagnamento all'inserimento lavorativo;
- g) orientamento e accompagnamento all'inserimento abitativo;
- h) orientamento e di accompagnamento all'inserimento sociale;
- i) orientamento e accompagnamento legale;
- j) tutela psico-socio-sanitaria.

DURATA DELL'APPALTO

La durata dell'appalto è di due anni, con decorrenza dalla data di avvio dell'esecuzione del servizio, presumibilmente dal 01/01/2021 al 31/12/2022.

La durata del contratto in corso di esecuzione potrà essere prorogata per il tempo strettamente necessario alla conclusione delle procedure per l'individuazione del nuovo contraente, per un periodo massimo di 6 mesi, ai sensi dell'art. 106 comma 11 del D.Lgs. 50/2016 e comunque fatto salvo specifico rifinanziamento del Ministero dell'Interno. In tal caso il contraente è tenuto all'esecuzione delle prestazioni oggetto del contratto agli stessi prezzi e condizioni, o più favorevoli per la stazione appaltante.

Resta salva la facoltà del Comune di Montalto Uffugo di dichiarare la decadenza totale o parziale del contratto per il venir meno delle ragioni di pubblico interesse che giustificano l'istituzione o l'esecuzione del servizio oggetto del presente appalto.

Alla scadenza dell'appalto, in caso di nuova aggiudicazione con cambio di gestione, l'appaltatore si impegna a collaborare con il nuovo soggetto subentrante al fine di garantire la continuità del servizio e/o attività per i trenta giorni successivi all'aggiudicazione, senza onere aggiuntivo per il Comune di Montalto Uffugo.

DESTINATARI DEI SERVIZI

Il progetto di cui è titolare il Comune di Montalto Uffugo riguarda la tipologia di accoglienza di carattere ordinario, rivolta a soggetti titolari di protezione internazionale che non rientrano nelle categorie di cui alle lettere a) e b) dell'art. 7, comma 3 del citato Allegato A al DM 18 novembre 2019, per complessivi 40 posti, così articolati:

- n. 9 posti destinati all'accoglienza di donne singole adulte;
- n. 20 posti destinati all'accoglienza di uomini singoli adulti;
- n. 11 posti destinati all'accoglienza di nuclei familiari.

DESCRIZIONE DEI SERVIZI E DELLE ATTIVITÀ

1. Servizi minimi

I servizi minimi oggetto dell'affidamento e che l'ente attuatore dovrà obbligatoriamente fornire sono quelli indicati all'art. 4 dell'Allegato A – Linee guida per il funzionamento del sistema di protezione per titolari di protezione internazionale e per minori stranieri non accompagnati (Siproimi) – al DM 18 novembre 2019, e disciplinati nel capo VI del citato Allegato A:

- a) accoglienza materiale;
- b) mediazione linguistico-culturale;
- c) orientamento e accesso ai servizi del territorio;
- d) insegnamento della lingua italiana e inserimento scolastico per i minori;
- e) formazione e riqualificazione professionale;
- f) orientamento e accompagnamento all'inserimento lavorativo;
- g) orientamento e accompagnamento all'inserimento abitativo;
- h) orientamento e di accompagnamento all'inserimento sociale;
- i) orientamento e accompagnamento legale;
- j) tutela psico-socio-sanitaria.

I servizi di cui sopra devono essere espletati secondo le modalità espressamente previste all'art. 34, Capo VI del citato Allegato A che si intendono qui interamente richiamate, nonché nel “Manuale Operativo per l'attivazione e la gestione di servizi di accoglienza integrata in favore di richiedenti e titolari di protezione internazionale e umanitaria” e nel “Manuale Unico per la rendicontazione SPRAR” curati dal Servizio Centrale, disponibili sul relativo sito internet.

In riferimento al servizio di accoglienza materiale, lo stesso dovrà essere articolato prevedendo:

- 1) l'accoglienza dei beneficiari in appartamenti privati, secondo le modalità di seguito esplicitate;
- 2) la completa autonomia nella preparazione dei pasti, oltre che nell'approvvigionamento della cucina: a tal fine occorre prevedere l'erogazione di denaro direttamente ai beneficiari, con un contributo giornaliero pari a euro 6,00 a persona (con le riduzioni previste in caso di nuclei familiari dal nuovo manuale di rendicontazione SPRAR, curato dal Servizio Centrale e visionabile al relativo indirizzo internet). L'erogazione di denaro, nelle modalità indicate nel citato manuale deve avvenire all'inizio di ciascun mese di riferimento;
- 3) l'erogazione del pocket money nella modalità del contributo in denaro pari a euro 2,00 al giorno per beneficiario (sempre con le eventuali riduzioni previste dal manuale di rendicontazione citato e nelle modalità dallo stesso stabilite). Anche tale erogazione deve avvenire all'inizio di ciascun mese, in base alle effettive presenze nel mese precedente.

Le strutture residenziali destinate all'accoglienza dei beneficiari devono avere i requisiti indicati all'art. 19 Capo IV dell'Allegato A (Linee Guida per il funzionamento del SIPROIMI) al Decreto del Ministero dell'Interno del 18 novembre 2019 che si intendono qui interamente richiamate:

- a) destinate ad uso residenziale e/o a civile abitazione;
- b) immediatamente e pienamente fruibili;
- c) ubicate nel territorio dell'ente locale proponente;
- d) conformi alle vigenti norme e regolamenti europei, nazionali, regionali e locali in materia urbanistica e di edilizia residenziale, nonché in materia igienico sanitaria, di sicurezza antincendio, anti-infortunistica, impiantistica e di tutela della salute, prevenzione e protezione sui luoghi del lavoro;
- e) predisposte e organizzate in relazione alle esigenze dei beneficiari, tenendo conto del numero e delle caratteristiche delle persone da accogliere;
- f) adeguate, in relazione al rapporto superficie-soggetti accolti, alla capacità abitativa stabilita dalla normativa locale, regionale o nazionale;
- g) in caso di accoglienza di minori stranieri non accompagnati, autorizzate e/o accreditate in base alla vigente normativa regionale o nazionale laddove non sussista un recepimento regionale del decreto del Presidente del Consiglio dei ministri 21 maggio 2001, n. 308, recante «requisiti minimi strutturali per l'autorizzazione all'esercizio dei servizi e delle strutture a ciclo residenziale e semi residenziale a norma dell'art. 11 della legge 8 novembre 2000, n. 328»;

- h) in possesso dei requisiti previsti dalle vigenti normative per l'accoglienza di soggetti portatori di esigenze particolari;
- i) non collocate in luoghi lontani dai centri abitati;
- j) ubicate in luoghi adeguatamente serviti da mezzi di trasporto al fine di garantire una efficace erogazione e fruizione dei servizi di accoglienza integrata;
- k) con costi di locazione in linea con i prezzi medi del mercato immobiliare locale determinati in base ai parametri fissati dall'Agenzia delle entrate (banca dati quotazioni immobiliari);
- l) destinate esclusivamente a progetti Siproimi, ad eccezione delle ipotesi in cui l'accoglienza nell'ambito del sistema è assicurata in strutture specialistiche destinate a soggetti con particolari vulnerabilità.

Le strutture residenziali, oltre che in possesso dei requisiti citati, devono essere ubicate nel Centro Storico del Comune di Montalto Uffugo e distinte in relazione alle caratteristiche delle persone da accogliere. Nello specifico devono essere individuate n. 3 strutture per l'accoglienza di altrettanti nuclei familiari, due delle quali con 4 posti e una con tre posti. Devono essere altresì individuate strutture distinte per l'accoglienza degli uomini singoli e delle donne singole e, ciascuna residenza, può accogliere al massimo 6 beneficiari.

L'ente Aggiudicatario dovrà garantire, dalla data del provvedimento di aggiudicazione definitiva e per n. 24 mesi a titolo di proprietà, affitto, possesso e/o comodato d'uso, la disponibilità indicativamente di n. 10 (o comunque in numero idoneo all'accoglienza di 40 beneficiari, secondo le indicazioni fornite) civili abitazioni opportunamente arredate e attrezzate site nel Centro Storico del Comune di Montalto Uffugo, in possesso di tutte le caratteristiche e i requisiti di legge generali e specifici per le finalità indicate nel presente capitolato prestazionale d'appalto, per garantire l'accoglienza di titolari di protezione internazionale in una logica di accoglienza diffusa.

Gli immobili dovranno essere dotati di servizi essenziali e degli standard sopra espressi.

L'ente Aggiudicatario dovrà provvedere inoltre ad eventuali ristrutturazioni o sistemazioni dei locali destinati all'ospitalità dei beneficiari oltre che alle manutenzioni rientranti nei contratti di locazioni e i relativi materiali. Deve altresì provvedere all'arredamento completo delle strutture e della dotazione di tutto quanto necessario per il loro utilizzo (mobilio, elettrodomestici, ecc.).

L'impegno da parte dei concorrenti ad avere la disponibilità delle strutture, dovrà essere dichiarato al momento della presentazione dell'offerta relativa alla presente gara. Sempre in sede di offerta, il concorrente deve fornire un elenco delle strutture

che intende proporre in caso di aggiudicazione con una scheda descrittiva corredata da tutta la documentazione e le informazioni necessarie ai fini della valutazione delle caratteristiche degli alloggi (contratti o altra documentazione che ne attesti la disponibilità, planimetrie, dichiarazioni di conformità, ecc).

Il soggetto aggiudicatario entro 30 giorni dalla comunicazione dell'aggiudicazione dovrà produrre tutta la documentazione relativa alla disponibilità giuridica riconducibile ad un titolo quale proprietà, locazione o altro titolo derivante da accordo scritto/contratto di struttura/e, appartamento/i da adibire esclusivamente all'accoglienza per n. 40 posti del progetto territoriale del Comune di Montalto Uffugo, nonché tutta la documentazione richiesta dal DM 18 novembre 2019 relativa alle unità immobiliari.

Nel caso in cui l'aggiudicatario non dimostri la disponibilità delle strutture ovvero le stesse non siano conformi decadrà dall'aggiudicazione e il Comune potrà procedere all'assegnazione della realizzazione del progetto secondo la graduatoria esito della procedura con l'incameramento della cauzione provvisoria.

2. Equipe multidisciplinare e figure professionali

L'Ente attuatore, per l'espletamento dei servizi di cui alla presente procedura, deve avvalersi di una équipe multidisciplinare con competenze, ruoli e modalità di organizzative, di cui all'art. 36, Capo VI dell'Allegato A (Linee Guida per il funzionamento del SIPROIMI) al Decreto del Ministero dell'Interno del 18 novembre 2019 che si intendono qui interamente richiamate.

L'Ente attuatore deve individuare un Responsabile Unico della Gestione tecnica e dell'organizzazione dei servizi, con esperienza documentata sulla gestione di servizi analoghi a quelli oggetto del presente Capitolato. A questa figura è attribuita la responsabilità complessiva dei servizi resi dall'Affidatario; pertanto, dovrà interloquire con i referenti delle diverse attività individuati dal Comune di Montalto Uffugo, per l'esecuzione dell'affidamento tra cui il Responsabile di Progetto dell'Ente Locale.

Tale figura deve essere in possesso di diploma superiore o laurea conseguiti in Italia o all'estero anche se non equiparati e di una esperienza di coordinamento di servizi e attività analoghi a quelli richiesti, nonché di una comprovata e documentata competenza in ambiti specifici.

La Ditta deve, inoltre, garantire un numero adeguato di operatori per gestire la complessità delle attività che vedono la relazione con i beneficiari, siano esse informative e/o culturali.

Gli operatori, oltre a una comprovata esperienza nell'ambito dell'accoglienza di richiedenti asilo/rifugiati e titolari di protezione, dell'integrazione sociale, delle attività rivolte alla popolazione immigrata, di gestione di relazioni organizzative complesse in ambito interculturale, devono possedere adeguati titoli di studio e curricula professionali e più nello specifico: diploma superiore o laurea conseguiti in Italia o all'estero, competenze specifiche in materia di normativa sull'immigrazione e in ambito interculturale, esperienze nel lavoro di équipe e di équipe multidisciplinare.

Per i mediatori linguistico culturali, che hanno il compito di rendere possibile e facilitare la comunicazione e la comprensione, sia a livello linguistico che culturale, ponendosi in modo neutrale ed equidistante tra le parti interessate, la Ditta deve garantire, di norma, l'individuazione di figure con adeguata esperienza e/o competenza nell'area linguistica culturale dei beneficiari accolti.

L'ente attuatore provvede alle attività di cui al presente appalto con proprio personale e dovrà quindi disporre di un organico sufficiente ed idoneo a garantire l'adeguato svolgimento del servizio; in sede di offerta tecnica dovrà indicare il nome e le qualifiche professionali delle figure che intende incaricare ed adibire all'attività del presente appalto, allegando il relativo Curriculum Vitae.

L'Ente Attuatore, ai sensi dell'art.50 del D.Lgs 50/2016 (clausola sociale), si impegna ad assumere, preferibilmente, il personale che attualmente presta servizio nel progetto SIPROIMI in essere nel Comune di Montalto Uffugo.

Il soggetto attuatore assume direttamente, nelle modalità previste dalla legge, il personale necessario per la realizzazione delle attività del progetto, con esclusione di qualsiasi rapporto diretto di quest'ultimo con il Comune di Montalto Uffugo.

Nei confronti del personale impiegato l'Ente attuatore aggiudicatario si impegna a garantire il rispetto di tutte le prescrizioni della normativa vigente in materia, ivi compresi i C.C.N.L. di categoria, la normativa infortunistica e previdenza e ogni altro obbligo derivante dalla legge. Il mancato rispetto delle norme in materia di lavoro o previdenziale comporta l'immediata risoluzione della convenzione di affidamento del servizio.

Inoltre l'ente attuatore dovrà, in ogni momento, a semplice richiesta della Committente, dimostrare di avere provveduto a quanto sopra.

L'ente attuatore dovrà osservare nei riguardi di tutto il personale impiegato, senza distinzione alcuna, tutte le leggi, i regolamenti e disposizioni dei contratti nazionali ed integrativi provinciali/aziendali, normativi, salariali, previdenziali ed assicurativi, disciplinanti i rapporti di lavoro della categoria e in particolare con riferimento alla legge n. 327 del 7/11/2000 "Valutazione dei costi del lavoro e della sicurezza nelle

gare di appalto”, alla legge n.142 del 3/4/2001, “Revisione della legislazione in materia cooperativistica, con particolare riferimento alla posizione del socio lavoratore” (laddove applicabile) e al D. Lgs. 198/2006 “Codice della pari opportunità tra uomo e donna” e ss.mm.ii., e più in generale da quanto previsto dalle normative in vigore in materia di divieto di discriminazione e pari opportunità fra uomo e donna.

L’ente attuatore deve assicurare il mantenimento, in termini quali-quantitativi, dell’organigramma presentato in fase di offerta, nonché la stabilità del personale, limitando il più possibile le sostituzioni. È tenuto inoltre all’adempimento di tutte le prescrizioni previste dal D. Lgs. n. 81/2008, relativamente alle parti applicabili, e di ogni altra norma in materia di sicurezza e salute dei lavoratori, anche relativamente ad eventuali aggiornamenti emanati nel corso del contratto ed anche in relazione alle disposizioni emanate in riferimento all’emergenza COVID-19. Il Comune di Montalto Uffugo è quindi esplicitamente esonerato in merito a eventuali inadempimenti dell’appaltatrice, in qualsiasi modo ricollegabili - direttamente o indirettamente - a quanto previsto dal decreto legislativo sopra citato. L’inosservanza delle leggi in materia di lavoro, di sicurezza e tutela dell’ambiente, determinano, senza alcuna formalità, la risoluzione del contratto.

Si precisa che non si procede alla redazione del Duvri, trattandosi di gestione integrale di servizi svolti in particolari cantieri, pertanto escludendosi l’esistenza di rischi da interferenza. Qualora circostanze differenti dovessero evidenziare tale necessità, il Comune di Montalto Uffugo promuoverà tutte le iniziative per la cooperazione ed il coordinamento ai sensi dell’art. 26 del D. Lgs. n. 81/2008.

3. Aggiornamento e popolamento della banca dati

In riferimento al servizio di Aggiornamento e popolamento della banca dati SIPROIMI si rimanda alle modalità espressamente previste all’art. 37, Capo VI dell’Allegato A (Linee Guida per il funzionamento del SIPROIMI) al Decreto del Ministero dell’Interno del 18 novembre 2019 che si intendono qui interamente richiamate.

4. Rendicontazione

In riferimento all’attività di rendicontazione di cui all’art. 30 del già citato Allegato A, l’ente gestore dovrà produrre e predisporre tutta la documentazione relativa alla rendicontazione del progetto secondo quanto previsto dal Manuale di Rendicontazione del Ministero dell’interno. Nella gestione dei servizi dovranno essere conservati, gestiti e archiviati tutti i documenti di spesa relativi al progetto.

Inoltre, l'ente gestore dovrà supportare e assistere il Comune di Montalto Uffugo nella predisposizione della documentazione di rendicontazione dei costi, reportistica e di documentazione delle attività, in forma elettronica o cartacea, tra cui la Relazione Annuale sull'attività di gestione e le schede semestrali ed annuali di monitoraggio. La documentazione da predisporre è disponibile sul sito del SIPROIMI e nel Manuale di Rendicontazione a cui si fa completo richiamo per l'esecuzione della prestazione.

5. Sedi, strumenti e mezzi

Per lo svolgimento delle attività il Soggetto Attuatore deve mettere a disposizione sedi, strumenti e mezzi ai fini della realizzazione degli interventi previsti. A titolo esemplificativo si elencano:

- sedi e uffici necessari alla realizzazione degli interventi, ivi comprese le attività di rendicontazione (telefoni fissi e/o mobili, pc, stampanti, macchine fotocopiatrici, ecc.);
- utenze telefoniche fisse e mobili per il personale dedicato alle attività;
- materiali di cancelleria e di consumo;
- mezzi di trasporto ritenuti necessari per l'espletamento del servizio (assicurazioni, carburante, ecc.);
- strumentazione informatica adeguata (hardware, software, ecc.);

e tutto quanto ritenuto necessario per l'erogazione dei servizi oggetto dell'affidamento.

Al fine di garantire un costante ed efficace coordinamento per lo svolgimento dei servizi oggetto della presente procedura, il soggetto attuatore, inoltre alla data della stipula del contratto, dovrà operare nella sede operativa messa a disposizione dal Comune di Montalto Uffugo per lo svolgimento delle attività in comune rivolte ai beneficiari progettuali. Il soggetto attuatore dovrà garantire in tale sede la presenza di almeno un proprio operatore al fine di adempiere tempestivamente alle necessità del progetto e ridurre al minimo i tempi di interventi nei confronti dei beneficiari.

PIANO FINANZIARIO PREVENTIVO

I servizi oggetto del bando dovranno essere articolati secondo quanto previsto dal Piano Finanziario preventivo allegato, presentato dal Comune di Montalto Uffugo al Ministero degli Interni, insieme alla domanda di prosecuzione, e che prevede un importo complessivo di € 603.262,00 su base annua.

Il costo complessivo del progetto sarà ridotto in proporzione alla effettiva data di attivazione del servizio.

VALORE DELL'APPALTO

Il valore dell'appalto viene stimato in presunti € 603.262,00 (euro seicentotremiladuecentosessantadue/00) iva inclusa (se dovuta) annui, pari ad un valore totale di euro 1.206.524,00 (euro unmilione duecentoseimilacinquecentoventiquattro/00) iva inclusa (se dovuta) per il biennio di affidamento (2021-2022), considerando la data presunta di avvio del progetto dal 01/01/2021. Il valore sarà comunque adeguato alla data di reale avvio del servizio e una conseguente riduzione secondo il periodo di affidamento non potrà determinare risarcimento alcuno per l'affidatario.

Si dà atto che non esistendo rischi da interferenza non è necessario redigere il D.U.V.R.I. e pertanto gli oneri della sicurezza sono pari a zero.

Ai sensi dell'art. 106 comma 12 del D. Lgs 50/2016, le prestazioni di cui al presente appalto, in corso di esecuzione, potranno essere aumentate o diminuite da parte dell'Amministrazione per eventuali ulteriori esigenze, così come espressamente previste dal DM 18 novembre 2019, fino alla concorrenza di un quinto dell'importo complessivo netto contrattuale, fermo restando le condizioni di aggiudicazione, senza che l'Aggiudicatario possa vantare diritti, penalità, spese accessorie o qualsiasi altro onere.

CORRISPETTIVO E MODALITÀ DI PAGAMENTO

Il Comune di Montalto Uffugo, a fronte delle attività oggetto del presente Capitolato, provvederà ad erogare al Soggetto Attuatore soltanto a seguito di accredito del contributo sul conto di Tesoreria da parte del Ministero dell'Interno, le risorse per le singole annualità, corrispondente all'importo indicato nel piano finanziario preventivo ed effettivamente ammesso al finanziamento, in concordanza con quanto previsto dall'art. 28 delle Linee Guida di cui all'Allegato A al DM 18 novembre 2019 e nello specifico:

- il 50% della somma assegnata al momento di comunicazione di inizio attività, ovvero all'inizio di ciascuna annualità di progetto;
- un pagamento intermedio, fino ad un massimo del 30% del finanziamento annuale, a seguito di rendicontazione intermedia;
- il saldo, fino a concorrenza massima dell'importo finanziato, a seguito di presentazione ed approvazione dei documenti di rendiconto finale, sulla base delle spese riconosciute ammissibili.

Il Comune di Montalto Uffugo potrà trattenere dalle risorse da trasferire al Soggetto Attuatore le somme necessarie al pagamento delle eventuali penalità irrogate.

Il pagamento da parte del Comune di Montalto Uffugo del corrispettivo per il servizio avviene a mezzo di disposizione di liquidazione, a seguito di presentazione di apposita fattura dell'Ente Attuatore, corredata di tutti gli indicatori definiti per poter verificare la congruità tecnica e contabile delle stesse. Le fatture dovranno essere emesse solo in formato elettronico. Non potranno essere accettate fatture che non siano trasmesse in forma elettronica secondo le modalità contenute nel DM n. 55/2013 e ss.mm.ii.

L'Amministrazione, avvalendosi degli interlocutori interessati, provvederà alla liquidazione delle fatture entro 30 (trenta) giorni dalla loro accettazione. La fattura si intende accettata qualora sia stata verificata la regolarità del DURC (documento di regolarità contributiva) e la corretta esecuzione del servizio da parte dell'Appaltatore. La decorrenza dei termini di pagamento di cui sopra è quindi subordinata agli adempimenti e al superamento positivo delle verifiche tecniche ed alla sussistenza in genere dei presupposti condizionanti l'esigibilità del pagamento.

Il trasferimento delle risorse al soggetto attuatore, a fronte della realizzazione delle attività che saranno affidate con la presente procedura, corrisponde all'importo indicato nel piano dei costi del progetto, ad eccezione delle spese previste per la figura del revisore indipendente la cui nomina fa capo all'Ente locale e per le figure del responsabile unico del procedimento e del direttore dell'esecuzione del contratto interne all'Ente (spesa per come derivante da contrattazione collettiva e integrativa).

Le spese relative alla pubblicazione del bando e dell'avviso sui risultati della procedura di affidamento, ai sensi dell'art. 216, comma 11 del Codice e del d.m. 2 dicembre 2016 (GU 25.1.2017 n. 20), sono a carico dell'aggiudicatario e dovranno essere rimborsate alla stazione appaltante entro il termine di sessanta giorni dall'aggiudicazione. L'importo presunto delle spese di pubblicazione è pari a € 3.000,00. La stazione appaltante comunicherà all'aggiudicatario l'importo effettivo delle suddette spese, fornendone i giustificativi, nonché le relative modalità di pagamento.

Sono a carico dell'aggiudicatario anche tutte le spese contrattuali, gli oneri fiscali quali imposte e tasse - ivi comprese quelle di registro ove dovute - relative alla stipulazione del contratto.

L'Appaltatore, a pena di nullità assoluta del presente contratto, si assume tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'art. 3 della Legge n. 136 del 13.08.2010 e successive modificazioni e integrazioni. Nello specifico si impegna, per

le movimentazioni finanziarie relative al presente appalto, ad utilizzare uno o più conti correnti bancari o postali dedicati, anche non in via esclusiva, accesi presso banche o presso la società Poste Italiane s.p.a.. Tutte le transazioni relative all'oggetto contrattuale dovranno essere effettuate esclusivamente tramite lo strumento del bonifico bancario o postale, ovvero altri strumenti di pagamento idonei a consentire la piena tracciabilità delle operazioni riportando l'indicazione del Codice Identificativo di Gara.

Gli estremi identificativi dei conti correnti dedicati dovranno essere comunicati entro sette giorni dalla loro accensione o, nel caso di conti correnti già esistenti, dalla loro prima utilizzazione.

L'Appaltatore si obbliga, altresì, a comunicare al Comune di Montalto Uffugo eventuali variazioni, entro giorni sette dalla loro accensione o, nel caso di conti correnti già esistenti, dalla loro prima utilizzazione, unitamente alla generalità e al codice fiscale dei soggetti delegati ad operare su di essi e ad effettuare tutti i movimenti finanziari tramite bonifico bancario o postale, fatte salve le deroghe previste dalla Legge n. 136/2010 citata. L'Appaltatore è tenuto, altresì, a comunicare ogni modifica relativa ai dati trasmessi.

Al termine dell'appalto si procederà all'emissione della documentazione di regolare esecuzione e si procederà al pagamento del saldo e allo svincolo della cauzione. L'aggiudicatario non potrà imputare al Comune di Montalto Uffugo ulteriori costi, oneri o competenze al di fuori del corrispettivo come sopra definito.

Si precisa che il Comune di Montalto Uffugo non coprirà le spese eventualmente non riconosciute dal Ministero.

In ogni caso si riserva la facoltà, a tutela dell'interesse pubblico, di procedere alla revoca o riduzione, anche parziale, dell'affidamento delle attività del progetto al soggetto gestore. In tale ipotesi, la somma da trasferire sarà rideterminata in funzione dell'equilibrio economico finanziario che dovrà essere assicurato per la realizzazione delle attività del progetto, e comunque nei limiti delle somme effettivamente erogate dal Ministero.

Ai sensi dell'art. 106 del D.18S. 50/2016 sono autorizzate le varianti in corso di esecuzione qualora il Ministero degli Interni richiedesse l'attivazione di ulteriori posti aggiuntivi rispetto a quelli previsti dal presente bando e/o l'attivazione di servizi ulteriori connessi al progetto presentato. Ulteriori modifiche al contratto potranno essere introdotte in relazione a specifiche tecniche e/o al costo di accoglienza stabiliti dal Ministero degli interni e/o imposti dalle necessità gestionali.

RESPONSABILITÀ CIVILE

Il soggetto attuatore assume piena e diretta responsabilità gestionale nella realizzazione dei servizi affidati, impegnandosi ad eseguire la realizzazione del progetto nel rispetto delle prescrizioni del presente capitolato, di ogni normativa vigente in materia e di quanto specificamente indicato in sede di gara, mediante autonoma organizzazione e sollevando l'amministrazione da ogni responsabilità. L'aggiudicatario risponderà direttamente, penalmente e civilmente, dei danni alle persone o alle cose comunque provocati nell'esecuzione del servizio, compresi i rischi di avvelenamento e di tossinfezione alimentare agli utenti, restando a suo completo ed esclusivo carico qualsiasi risarcimento, senza diritto di rivalsa o di compensi da parte dell'amministrazione, salvi gli interventi in favore dell'impresa da parte di società assicuratrici.

Per i rischi di Responsabilità civile verso Terzi e verso i propri Operatori, il soggetto attuatore dovrà dimostrare di aver stipulato polizze assicurative RCT/RCO, da presentarsi prima della stipula della convenzione, per un periodo almeno pari alla durata della convenzione stessa e per un massimale unico non inferiore ad Euro 3.000.000,00 e a copertura dei danni a terzi o che possano derivare agli operatori impiegati a qualsiasi titolo dal soggetto attuatore stesso o che questi possono causare agli utenti, ai loro beni, a tutela di eventuali azioni di rivalsa derivanti da danni o incidenti che si dovessero verificare durante lo svolgimento dei servizi e imputabili allo stesso, esonerando l'Amministrazione da ogni responsabilità a riguardo. Gli oneri che l'Amministrazione dovesse eventualmente sostenere a tale titolo verranno interamente addebitati al soggetto attuatore.

Il soggetto attuatore dovrà inoltre attuare l'osservanza delle norme derivanti dalle vigenti leggi e decreti relativi alla prevenzione degli infortuni sul lavoro e all'igiene e di ogni altra disposizione in vigore o che potrà intervenire in corso di esercizio per la tutela dei lavoratori.

Il soggetto attuatore assume inoltre tutti gli obblighi e le responsabilità connesse all'applicazione del D.lgs. 81/08 e successive modificazioni ed integrazioni inerenti l'organizzazione dei servizi e la formazione del personale.

Il soggetto attuatore assume piena e diretta responsabilità in ordine alla garanzia della sicurezza sui luoghi di lavoro, nel rigoroso rispetto di ogni adempimento prescritto dalla disciplina di cui al D.Lgs. 81/2008 e ss.mm.ii..

GARANZIA DEFINITIVA

L'aggiudicatario dovrà costituire garanzia fideiussoria definitiva pari al 10% dell'importo posto a base di gara ai sensi e con le modalità di cui all'articolo 103 del decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50.

L'amministrazione ha diritto di valersi della cauzione definitiva, nel limite dell'importo massimo garantito nei casi previsti al comma 2 del citato art. 103.

CONTROLLI E PENALI

La vigilanza sul corretto svolgimento degli obblighi contrattuali sarà svolta dal Comune di Montalto Uffugo attraverso il Responsabile del procedimento.

Le violazioni degli obblighi che fanno carico al gestore comporterà l'applicazione delle seguenti penalità:

- Euro 1.000,00 per ogni giorno di ritardo nella presentazione della rendicontazione rispetto alla tempistica indicata nelle vigenti disposizioni.
- Euro 300,00 in caso di presentazione della rendicontazione non conforme a quanto indicato nel Manuale unico di Rendicontazione SPRAR;
- Euro 2.000,00 per ogni mancato rispetto delle condizioni di accoglienza;
- Euro 500,00 per la mancata comunicazione dei nominativi degli operatori impiegati;
- Euro 300,00 per ogni sostituzione o variazione del personale indicato nell'offerta tecnica senza preventiva autorizzazione da parte del Comune.

Indipendentemente dall'applicazione della penalità il soggetto attuatore dovrà obbligatoriamente provvedere ad effettuare a regola d'arte le attività contestate.

Resta salva la facoltà dell'Amministrazione di risolvere il contratto a seconda della gravità dell'inadempienza contestata, del danno subito e della ripetitività della mancanza.

Le penalità sono notificate all'impresa a mezzo di posta elettronica certificata restando escluso qualsiasi avviso di costituzione in mora ed ogni atto o procedimento giudiziale.

Qualora le penali eccedano il 10% dell'importo contrattuale il Comune potrà avviare le procedure previste per la risoluzione del contratto.

La penale potrà essere decurtata dai corrispettivi ancora da pagare o dal deposito cauzionale in assenza o in capienza di corrispettivi.

RISOLUZIONE

L'Amministrazione risolve il contratto ai sensi dell'art. 1456 c.c. mediante PEC senza necessità di ulteriori adempimenti in tutti i casi previsti dall'art. 108, commi 1 e 2 del D.lgs. 50/2016. L'Amministrazione risolve altresì il contratto ai sensi dell'art. 1456 c.c. mediante PEC senza necessità di ulteriori adempimenti nei seguenti casi:

- a) mancato rispetto della L. 136/2010 in materia di tracciabilità dei flussi finanziari;
- b) mancato rispetto delle norme del D.P.R. 16/04/2013, n. 62 "Regolamento recante codice di comportamento dei dipendenti pubblici, a norma dell'art. 54 del D.Lgs 30/03/2001, n. 165";
- c) subappalto o cessione anche parziale del contratto.

Ai sensi del comma 3 e 4 dell'art. 108 del D.lgs. 50/2016 il contratto è altresì risolto ai sensi dell'art. 1456 c.c. mediante PEC, previa formale contestazione e assegnazione all'appaltatore dei termini previsti ai suddetti commi, nei seguenti casi:

- a) frode, grave negligenza nell'esecuzione dei servizi;
- b) ripetuta e grave contravvenzione o mancata rispondenza del servizio prestato agli obblighi e condizioni contrattuali;
- c) mancata sostituzione del personale non idoneo allo svolgimento del servizio o del personale colpevole di grave negligenza nell'effettuazione delle proprie mansioni;
- d) inadempienza accertata alle norme sulla prevenzione infortuni, sulle assicurazioni obbligatorie del personale, in materia retributiva, contributiva previdenziale, assistenziale, assicurativa e sanitaria per il personale dipendente o soci lavoratori di cooperative;
- e) interruzione non motivata o abbandono del servizio.

Il contratto è altresì risolto ai sensi dell'art. 1456 c.c. mediante PEC nei seguenti casi:

- qualora dovessero essere comunicate dalla Prefettura, successivamente alla stipula del contratto o subcontratto, informazioni interdittive di cui agli artt. 91 e 94 del D.Lgs. 159/2011, ovvero la sussistenza di ipotesi di collegamento formale e/o sostanziale o di accordi con altre imprese partecipanti alle procedure concorsuali d'interesse;
- grave e reiterato inadempimento delle disposizioni in materia di collocamento, igiene e sicurezza sul lavoro anche con riguardo alla nomina del responsabile della sicurezza e di tutela dei lavoratori in materia contrattuale e sindacale;
- qualora nei confronti dell'imprenditore o dei componenti la compagine sociale o dei dirigenti dell'impresa, sia stata disposta misura cautelare o sia intervenuto rinvio a giudizio per taluno dei delitti di cui agli artt. 317 c.p., 318 c.p., 319 c.p., 319 bis c.p.,

319 ter c.p., 319 quater c.p., 320 c.p., 322 c.p., 322 bis c.p., 346 bis e.p., 353 c.p. e 353 bis c.p.”.

In ogni caso il contratto sarà risolto di diritto con effetto immediato a seguito di comunicazione all'Aggiudicatario da parte dell'Amministrazione comunale con Posta Elettronica Certificata. La risoluzione del contratto non pregiudica, da parte dell'Amministrazione Comunale, il diritto di risarcimento per i danni subiti.

Per quanto non previsto dal presente articolo si applica l'art. 108 del D.lgs. 50/2016.

In caso di risoluzione del contratto o di fallimento dell'Aggiudicatario si applica l'art. 110 del D.lgs. 50/2016.

RECESSO

L'Amministrazione Comunale si riserva la facoltà di recedere dal contratto, in caso di sopravvenute esigenze d'interesse pubblico o per giusta causa, con congruo preavviso da notificarsi all'ente attuatore tramite la posta elettronica certificata. In tal caso l'ente attuatore avrà diritto al solo pagamento delle prestazioni correttamente eseguite con la esclusione del riconoscimento di ogni eventuale ulteriore onere a qualsiasi titolo richiesto senza che possano essere cantate ulteriori pretese.

L'Amministrazione Comunale si riserva altresì la facoltà di recedere dal contratto nelle ipotesi previste dalla legge.

DIVIETO DI CESSIONE DEL CONTRATTO - SUBAPPALTO

Il contratto non può essere ceduto, nemmeno parzialmente, pena la nullità.

Ai sensi dell'art.24, comma 4 del DM 10/08/2016, ed in ragione della particolarità delle prestazioni oggetto dell'appalto, con specifico riferimento alla necessaria omogeneità delle prestazioni nei confronti dell'utenza, è vietato subappaltare le attività oggetto della presente gara.

FORMA DI MANIFESTAZIONE DELLA VOLONTÀ

Il contratto sarà stipulato in forma pubblica amministrativa con spese a carico dell'aggiudicatario.

OBBLIGO DI RISERVATEZZA E TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Il personale addetto al servizio è tenuto al segreto d'ufficio su fatti, circostanze e informazioni di cui venga a conoscenza nell'espletamento dei propri compiti.

L'Ente attuatore assicura la riservatezza delle informazioni, dei documenti e degli atti dei quali i suoi dipendenti possano venire a conoscenza durante l'esecuzione del servizio ed inoltre è obbligato a rispettare le norme del D.Lgs. 196/2003 (Codice in materia di protezione dei dati personali), e successive modifiche, dei regolamenti attuativi, delle integrazioni e determinazioni del Garante per la protezione dei dati personali che sono previste dal Codice. Il/i legale/i rappresentante/i dell'Ente attuatore, o suo delegato, è individuato quale responsabile del trattamento dei dati personali ai sensi del D.Lgs. 196/2003; i dipendenti addetti ai servizi di cui al presente appalto sono individuati quali incaricati del trattamento dei dati personali.

L'Ente attuatore è tenuto altresì a garantire, per i propri dipendenti, il rispetto degli obblighi derivanti dal Codice di comportamento dei dipendenti pubblici approvato con D.P.R. 16/04/2013 n. 62, avente ad oggetto "Regolamento recante il Codice di comportamento dei dipendenti pubblici, a norma dell'art. 54 del decreto legislativo 30 marzo 2001 n. 165.

FORO COMPETENTE

Per qualsiasi controversia nascente dall'applicazione e/o dall'interpretazione del contratto di cui alla presente procedura sarà competente il Foro di Cosenza.